



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



Izabella Santos e Silva - CM 552  
Procuradora Geral Adjunta  
QAB/MG 154.838

## PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24 /2019 - FOLHA DE APRESENTAÇÃO -

A CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE, doravante denominada CMBH, inscrita no CNPJ sob o nº 17.316.563/0001-96, com sede na Avenida dos Andradas, nº 3.100, Bairro Santa Efigênia, nesta Capital, torna público, para conhecimento dos interessados, que realiza a presente licitação visando a contratação do objeto abaixo indicado.

**ESPECIFICAÇÃO DA LICITAÇÃO:** modalidade PREGÃO, na sua forma ELETRÔNICA, do tipo MENOR PREÇO.

**LEGISLAÇÃO APLICÁVEL:** Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Complementar Federal nº 123/2006 e Portaria nº 15.477/2014.

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada em eventos para fornecimento de materiais diversos para atender à cerimônia de entrega do Grande Colar do Mérito Legislativo Municipal na sede da Câmara Municipal de Belo Horizonte.

**PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME OU EPP:** Para o lote único, nos termos do inciso I do art. 48 da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

**ADJUDICAÇÃO:** por grupo único de itens.

**DOTAÇÃO (ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S):** 01.01.01.031.001.2001.339039-22 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica – Promoção de Eventos de interesse Público, para todos os itens.

**CALENDÁRIO PARA A SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA:**

- **Data:** 04/08/2019 ( quarta de agosto de dois mil e dezenove).
- **Horário:** A partir das 09:00 h (nove horas).
- **Endereço:** [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) (Código UASG 926306)

**AGENTE EXECUTOR DA LICITAÇÃO:** PREGOEIRO (A) e equipe de apoio designados pela Portaria n.º 18.497, publicada no DOM/BH do dia 06/07/2019.

O edital do certame epigrafado é composto por esta folha de apresentação, pelo corpo do edital e pelos seguintes anexos, todos constituindo um só e indivisível documento:

- a) ANEXO “Termo de Referência”;
- b) ANEXO “Modelo de Apresentação da Proposta Comercial”;
- c) ANEXO “Critério de Julgamento da Proposta Comercial – por grupo de itens”;
- d) ANEXO “Apresentação de Proposta Ajustada”;
- e) ANEXO “Condições para subcontratação”;
- f) ANEXO “Minuta de Contrato” – versão simples (anexos I e II)

Belo Horizonte, 17 de julho de 2019

  
ELENICE MARIA PEREIRA  
PREGOEIRA



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

Cláudio Hamilton Lara Moura  
CM 152  
Procurador Geral Adjunto  
OAB/MG 37.771



## - CORPO DO EDITAL -

### 1 - OBJETO

O objeto da licitação é o enunciado sumariamente na folha de apresentação deste edital e detalhado no **ANEXO TERMO DE REFERÊNCIA**.

### 2 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

**2.1 - Somente poderão participar desta licitação** as empresas aptas ao cumprimento do objeto licitado, que atenderem às exigências enumeradas neste edital e, ainda, aos requisitos da legislação específica.

**2.1.1 - Os interessados deverão estar devidamente credenciados** na Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação (SLTI) do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, por meio do site <[www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)>.

**2.1.2 - Não poderão participar desta licitação** os interessados que se enquadrarem em qualquer caso de proibição previsto na legislação vigente e neste edital, especialmente em uma ou mais das situações a seguir:

- a)- em recuperação judicial ou que tenham tido sua falência declarada, que se encontrem sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- b)- que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação;
- c)- que tenham sido punidos com suspensão/impedimento de licitar ou contratar com a CMBH ou com a Prefeitura Municipal de Belo Horizonte, durante o prazo da sanção aplicada;
- d)- que não tenham prestado, no campo próprio do sistema eletrônico, as declarações a que se refere o subitem 4.1 deste edital.

**2.1.2.1 - Quando permitida a participação de empresas em consórcio**, as regras constarão em **anexo próprio**, relacionado na folha de apresentação do edital, com o título "**CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS EM CONSÓRCIO**".

**2.1.3 - A observância das vedações do subitem 2.1.2 deste edital é de inteira responsabilidade da licitante** que, pelo descumprimento, sujeitar-se-á às penalidades cabíveis.



BN

BN

Handwritten signature

Handwritten initials and number: 4+2

Handwritten initials and number: CM 2020

BN 503

Handwritten signature

not cm 506

Handwritten initials: CM 1114

Silene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Handwritten initials and number: CM 428



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



111 *[Handwritten signature]*

## 2.2 - A simples participação da licitante neste certame implica:

- a)- a aceitação de todas as condições estabelecidas neste edital e em seus anexos, desde que não constem da documentação apresentada pela licitante dados ou informações que contradigam as regras do ato convocatório;
- b)- que o prazo mínimo de validade da proposta comercial é de **60 (sessenta) dias**, a contar da data final estipulada para seu envio. Caso a licitante explicitar prazo superior em sua proposta, esse prevalecerá em relação ao prazo mínimo estabelecido neste item. Será desconsiderada pelo(a) PREGOEIRO(A) a eventual indicação de prazo de validade inferior ao mínimo de **60 dias**, uma vez que prevalecerá esse prazo mínimo caso a licitante não indique em sua proposta outro prazo maior;
- c)- a total sujeição à legislação pertinente.

## 3 - CREDENCIAMENTO

3.1 - Para participar deste Pregão Eletrônico, o interessado deverá se **credenciar previamente no site <www.comprasnet.gov.br>**.

3.1.1 - O credenciamento far-se-á pela atribuição de **chave de identificação de senha**, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

3.2 - O credenciamento pelo provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante e a presunção de sua capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico, inclusive pela anexação ao sistema da proposta comercial e dos documentos de habilitação.

3.2.1 - O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada em seu nome, diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à CMBH a responsabilidade pelas operações feitas pela licitante ou por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

## 4 - DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DECLARAÇÃO DE ME OU EPP E DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR

4.1 - A interessada deverá prestar previamente, em campo próprio do sistema eletrônico do site <www.comprasnet.gov.br>, as seguintes declarações:

4.1.1 - **que cumpre plenamente os requisitos de habilitação** definidos neste edital, a teor do disposto no artigo 4º, VII da Lei Federal nº 10.520/2002 **para fins de participação** no certame;



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*BN 503*

*7462*

*not on 506 de 1114*

*Sirlene Nunes Arêbas - CM 381 Presidente da Comissão Permanente de Licitação Pregoeira*

*CM 428*

111



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



- 4.1.2 - que cumpre os requisitos legais para qualificação como MICROEMPRESA (ME) ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE (EPP), conforme previsto no art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006:**
- a) para fins de participação no certame, em itens ou em grupo de itens, nos quais houver exclusividade de participação para ME ou EPP; e
  - b) para fins de usufruir do tratamento favorecido estabelecido pela Lei Complementar Federal nº 123/2006.

- 4.1.3 - que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos quatorze anos, para fins de habilitação (conforme disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999).**



## 5 - ENVIO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

**5.1 - A proposta comercial inicial** deverá ser enviada por meio do sistema eletrônico, através do site <[www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)>, a partir da data de liberação do presente edital no mesmo site e até a data e o horário previstos na folha de apresentação deste ato convocatório. Durante este período, a licitante poderá incluir ou excluir sua proposta comercial inicial.

**5.1.1 - Será desclassificada a proposta comercial inicial** que contenha algum elemento que possa identificar a licitante, sem prejuízo de aplicação à licitante das demais cominações legais pertinentes.

**5.1.2 - A proposta comercial inicial, contendo os preços e as especificações do objeto ofertado, deverá ser formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do sistema eletrônico.**

**5.2 - A licitante, com a utilização do sistema eletrônico, assume como firmes e verdadeiros sua proposta e todos os lances inseridos durante a sessão pública.**

**5.3 - Incumbirá à licitante acompanhar todas as operações efetuadas no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ou seja, desde a sua abertura até o seu encerramento, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios em virtude da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo(a) PREGOEIRO(A) ou pelo sistema, bem como de sua eventual desconexão.**

**5.4 - A proposta comercial final ajustada** deverá ser elaborada e anexada ao sistema de acordo com o ANEXO MODELO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL deste edital, de forma a atender aos seguintes requisitos:

*Handwritten signature*

*Handwritten notes: 42472, CM 200*

*Handwritten mark: ⊗*

*Handwritten mark: BN*

*Handwritten: BN 503*

*Handwritten signature*

*Handwritten: not on 503, 40444*

*Sirlene Nunes Arêdes - CM 381 Presidente da Comissão Permanente de Licitação Pregoeira*

*Handwritten: CM 428*





# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

112



- a) indicar a denominação social e o número do CNPJ da licitante;
- b) apresentar preços unitário e total para cada um de seus itens isolados/grupo de itens que cotar;
- c) no caso de grupo de itens, apresentar preços unitário e total para todos os itens que o compoem, bem como preço global respectivo;
- d) conter oferta firme e precisa relativamente ao que cotar, sem alternativas de preços ou quaisquer outras condições que induzam o julgamento a ter mais de um resultado;
- e) cotar os preços em moeda corrente;
- f) não conter emendas, rasuras, borrões, ressalvas ou entrelinhas, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo.

5.4.1 - Os preços ofertados deverão considerar **todos os encargos incidentes sobre o objeto deste Pregão**, não sendo aceita reivindicação posterior para a inclusão de outros encargos nos referidos preços, salvo se houver comprovação de que são novos e criados por ato de governo em data posterior à de envio das respectivas propostas comerciais.



5.4.2 - Além dos preços ofertados pelas licitantes em suas propostas comerciais, nada mais poderá ser cobrado da CMBH, a qualquer título e a qualquer momento, para a perfeita e completa execução do objeto deste Pregão.

5.4.3 - Os cálculos integrantes das propostas comerciais serão devidamente conferidos pela CMBH e, em caso de diferença entre os resultados constantes das propostas e os resultados apurados pela CMBH na operação aritmética de conferência, prevalecerão estes últimos.

5.4.4 - Havendo divergência entre preço unitário e preço total, prevalecerá o preço unitário. Havendo divergência entre preço numérico e preço por extenso, prevalecerá o preço por extenso.

5.5 - Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto descritas no *site* <[www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)> e as especificações constantes deste edital, prevalecerão estas últimas.

## 6 - ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E DIVULGAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1 - A abertura da sessão pública será feita pelo(a) PREGOEIRO(A) via sistema eletrônico no *site* <[www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br)>, em data e horário indicados na folha de apresentação deste edital, quando se promoverá a divulgação das propostas comerciais iniciais recebidas, as quais deverão estar em perfeita consonância com as especificações deste ato convocatório.

B/N  
503

7462

not  
om 503

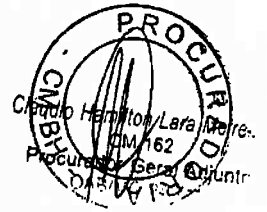
104414

Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

CM  
403



## CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



6.1.1 - O(A) PREGOEIRO(A) verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estiverem em conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital.

6.1.2 - Somente as licitantes com propostas classificadas participarão da etapa de lances.

6.2 - Após a abertura da sessão, **não caberá desistência do certame**, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo(a) PREGOEIRO(A), sob pena de aplicação das penalidades previstas no subitem 12.1 deste edital, além de outras penalidades legalmente admissíveis.

6.3 - Na hipótese de não haver expediente no dia fixado na folha de apresentação deste edital, ficam os eventos respectivos transferidos para dia e horário a serem previamente comunicados pelo(a) PREGOEIRO(A).

### 7 - ETAPA DE LANCES, JULGAMENTO DAS PROPOSTAS E DEMAIS PROCEDIMENTOS DA SESSÃO PÚBLICA

7.1 - O ANEXO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL deste edital indica se a licitação será feita por item isolado ou por grupo de itens, podendo adotar as duas formas simultaneamente. O formato (item isolado ou grupo de itens) indicado no referido anexo deverá ser necessariamente respeitado pelas licitantes ao elaborarem suas propostas comerciais.

7.2 - Aberta a etapa competitiva na sessão pública, a licitante poderá encaminhar seus lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo a licitante imediatamente informada do seu recebimento, do horário de registro e do valor.

7.2.1 - Os lances deverão ser ofertados pelo **PREÇO UNITÁRIO OU TOTAL** do item ou do grupo de itens, conforme definido no **ANEXO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL**.

7.3 - A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema.

7.4 - Finalizada a etapa de lances e havendo empate para fins de aceitação, será observado o seguinte:

- no caso de empate entre propostas apresentadas, adotar-se-á o sistema de sorteio para se definir a ordem de classificação de todas as propostas idênticas, ficando desde já definido que a licitante sorteada será aquela que ficará em primeiro lugar dentre as que participarem do sorteio;
- no caso de empate entre lances, prevalecerá aquele que for registrado em primeiro lugar pelo sistema;
- no caso de empate entre proposta e lance(s), prevalecerá a proposta, por ter sido registrada em primeiro lugar pelo sistema.



*Alcides*

*442*

*Curado*

Sirlene Nunes Assis - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

*BN 503*

*1962*

*708 CM 506*

*CM 444*

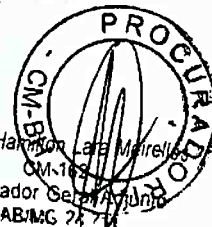
*CM 428*



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

113

*[Handwritten signature]*



Cláudio Hamilton Labe Mirelles  
Procurador Geral do Município  
OAB/MG 24.714

**7.4.1** - O sorteio disposto na letra "a" do subitem 7.4 será realizado em sessão pública presencial que será convocada pelo pregoeiro por meio do sistema "comprasnet.gov.br" e do Diário Oficial do Município, com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis da data de sua realização.

**7.4.2** - Na sessão prevista no subitem 7.4.1, far-se-á também sorteio para todas as propostas empatadas, independente da sua classificação.

**7.5** - Durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, as licitantes serão informadas, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu detentor.

**7.6** - Durante a fase de lances, o(a) PREGOEIRO(A) poderá, justificadamente, excluir lance cujo valor seja manifestamente inexequível.

**7.7** - A recepção de lances será finalizada mediante aviso às licitantes de seu fechamento iminente, por meio do sistema eletrônico, após o que transcorrerá um novo período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, para o envio de novos lances, findo o qual será automaticamente encerrada esta etapa.



**7.8** - No caso de desconexão com o(a) PREGOEIRO(A) no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances. Quando possível, retornará o(a) PREGOEIRO(A) a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

**7.8.1** - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa do(a) PREGOEIRO(A) aos participantes.

**7.8.2** - Caso a licitante não realize lances, permanecerá o valor da proposta eletrônica para efeito de classificação.

**7.9** - Após o encerramento da etapa de lances, o(a) PREGOEIRO(A) efetuará o julgamento das ofertas, nos termos do ANEXO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL, decidindo sobre sua aceitação.

**7.9.1** - A licitante classificada em primeiro lugar terá aferida a compatibilidade técnica de sua proposta, bem como verificado o preço oferecido em relação ao valor estimado para a contratação.

**7.9.2** - O(A) PREGOEIRO(A) poderá, ainda, encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas à licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor para a CMBH.

**7.10** - A licitante vencedora da etapa de lances, quando convocada pelo(a) PREGOEIRO(A), deverá enviar, por meio da opção "enviar anexo" do sistema eletrônico, a proposta comercial final (ajustada ao último lance dado), no

*[Handwritten initials]* BN 503

*[Handwritten initials]* 462

*[Handwritten initials]* not em 506 ACH414

*[Handwritten signature]*  
Sirlene Nunes Araujo - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeiro

*[Handwritten initials]* CM 427



modelo constante do **ANEXO MODELO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL** deste edital, e os documentos de habilitação indicados no item 8 deste ato convocatório.

**7.10.1 - O prazo para envio de anexo (situação de "convocado")** será finalizado automaticamente pelo sistema quando da anexação dos documentos.

**7.10.1.1 - Não ocorrendo a finalização nos termos do subitem 7.10.1**, o prazo poderá ser encerrado pelo(a) PREGOEIRO(A) desde que informado, durante o funcionamento da sessão e com antecedência mínima de 1 (uma) hora.

**7.10.2 - Enquanto não houver decisão**, o(a) PREGOEIRO(A), por requerimento ou de ofício, poderá convocar a licitante a anexar documentos no sistema, aplicando-se as mesmas regras dos subitens 7.10.1 e 7.10.1.1.

**7.10.3 - A proposta comercial e seus anexos**, bem como os documentos de habilitação, deverão ser remetidos exclusivamente por meio eletrônico, pelo sistema adotado para a realização do pregão.

**7.10.4 - A não anexação ao sistema da proposta comercial ou dos documentos de habilitação**, conforme solicitação feita pelo pregoeiro, acarretará a desclassificação da proposta ou a inabilitação da licitante, conforme o caso, sujeitando-se esta às sanções legais e editalícias cabíveis.

**7.11 - Será DESCLASSIFICADA**, ainda, a proposta comercial que estiver em desacordo com as exigências constantes neste edital e em seus anexos.

**7.12 - Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital e em seus anexos**, podendo ser **DESCLASSIFICADA**, também, a proposta que consignar preços simbólicos, irrisórios ou zerados, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da licitante, para os quais ela renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração, o que deverá, quando for este o caso, ser informado por iniciativa da própria licitante ou em resposta a diligência a ser feita pelo(a) PREGOEIRO(A).

**7.13 - Poderá ser DESCLASSIFICADA**, ainda, a proposta que cotar preços inexequíveis ou incompatíveis com os praticados no mercado, tendo como parâmetro o disposto na legislação vigente.

**7.14 - Na análise da proposta comercial**, poderá o(a) PREGOEIRO(A) desconsiderar erros materiais e evidentes falhas formais sanáveis que não afetem o seu conteúdo.

**7.15 - A desclassificação de propostas comerciais será sempre fundamentada e registrada no sistema**, com possibilidade de acompanhamento em tempo real por todos os participantes.



*Handwritten signatures and initials:*  
 [Signature] 20/3  
 [Signature] 24/7  
 [Signature] 24/7  
 [Signature] 24/7

*Handwritten notes:*  
 BN BN 503  
 462 not on 500  
 2/11/14

*Handwritten signature and stamp:*  
 Silvano Nunes Araújo - CM 381  
 Presidente da Comissão Permanente de Licitação Pregoeira  
 CM 428





# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

114



7.16 - Será verificada a condição de habilitação da licitante detentora do menor preço aceito pelo(a) PREGOEIRO(A), observadas as disposições contidas no item 8 deste edital.

7.17 - Constatado o atendimento das exigências fixadas neste edital para a habilitação, será a licitante **declarada vencedora do certame** para o item/grupo de itens.

7.18 - Se a oferta da primeira classificada não for aceitável ou se a licitante for inabilitada, o(a) PREGOEIRO(A) examinará os lances e as propostas subsequentes, bem como o atendimento às condições de habilitação, na ordem de classificação, até a apuração de uma oferta em conformidade com o edital.

7.19 - Aplicar-se-á o disposto no subitem 7.18 deste edital também no caso de a licitante vencedora, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato ou aceitar a nota de empenho, conforme o caso.

7.20 - Nas situações previstas nos subitens 7.9, 7.18 e 7.19 deste edital poderá o(a) PREGOEIRO(A), ainda, negociar com a proponente para que seja obtido preço melhor para a CMBH.

7.21 - O sistema eletrônico gerará automaticamente ata circunstanciada da sessão, na qual serão registradas as ocorrências pertinentes à mesma.



## 8 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 - Observado o disposto no subitem 4.1.3 deste edital, as licitantes deverão, nos termos do subitem 7.10 também deste ato convocatório, anexar ao sistema os seguintes documentos de habilitação:

8.1.1 - DOCUMENTO RELATIVO À HABILITAÇÃO JURÍDICA: prova de constituição social atualizada, que consiste em um dos seguintes documentos:

- a) no caso de empresa individual, o respectivo registro comercial;
- b) no caso de sociedade comercial, o respectivo ato constitutivo, estatuto ou contrato social, devidamente registrado;
- c) no caso de sociedade por ações, o documento referido na letra "b" acompanhado de documento de eleição dos administradores da empresa;
- d) no caso de sociedade civil, o respectivo ato constitutivo, registrado junto ao cartório competente, acompanhado de prova da diretoria em exercício.

8.1.1.1 - O documento de habilitação jurídica referido no subitem 8.1.1 deste edital deverá explicitar o **objeto social**, que deverá ser compatível com o objeto licitado, a **sede da empresa** e os

BV BN 503

462

not cm 506 4CM414

Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

CM 428

Handwritten signature

Handwritten signature and number 472

Handwritten signature and number 420

Handwritten signature



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



responsáveis por sua administração que tenham poderes para assinar os documentos pela empresa.

## 8.1.2 - DOCUMENTOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- comprovante de inscrição e de situação cadastral do **CNPJ**;
- comprovante de regularidade para com a **Fazenda Pública Federal**, por meio de certidão emitida pelo órgão federal competente;
- comprovante de regularidade para com a **Fazenda Pública Estadual** do domicílio ou da sede da licitante, por meio de certidão emitida pelo órgão estadual competente;
- comprovante de regularidade para com a **Fazenda Pública Municipal** do domicílio ou da sede da licitante, por meio de certidão emitida pelo órgão municipal competente;
- comprovante de regularidade para com a **Seguridade Social**;
- comprovante de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS**;
- prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, por meio da **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)**.

8.1.2.1 - Para o atendimento do disposto nas letras "b", "c" e "d" do subitem 8.1.2 deste edital, **não serão aceitas** pelo(a) PREGOEIRO(A) certidões que comprovem a regularidade fiscal para com apenas **parte dos tributos** de competência de cada ente federado.

8.1.3 - Documentos relativos à qualificação econômico-financeira e à qualificação técnica, **QUANDO EXIGIDOS**, constarão em **anexos**, relacionados na folha de apresentação do edital, com o título principal **"OUTROS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À HABILITAÇÃO."**

8.1.3.1 - É responsabilidade da licitante conferir, na folha de apresentação, **se foram relacionados um ou mais anexos** cujo título principal seja **"OUTROS DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À HABILITAÇÃO"**, para que sejam consultados os documentos a serem apresentados nos mesmos termos que os relacionados neste item 8 do corpo do edital.

## 8.2 - CADASTROS NO SUCAF E NO SICAF:

8.2.1 - A verificação do atendimento aos requisitos de habilitação, referidos no subitem 8.1.2 será realizada mediante consulta no **SUCAF** (Sistema Único de Cadastro de Fornecedores do Município de Belo Horizonte) e no **SICAF** (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores do Governo Federal), independentemente de apresentação pela licitante de Certificado de Registro Cadastral (CRC).

8.2.1.1 - Aplica-se o disposto no subitem 8.2.1 aos requisitos de habilitação relativos à qualificação econômico-financeira, no

Silvia Nunes Aragões - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

BN BN 503

462

CM 506 / CM 414

CM 428

Handwritten signature and initials.

Handwritten initials and number 472.

Handwritten signature and initials.

**CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE**

Cláudio Hamilton Lara Mendes  
CM 752  
Procurador Geral Adjunto  
CABMC 24 791



termos do subitem 8.1.3, desde que as exigências sejam aferíveis por meio da declaração demonstrativa da situação da licitante, emitida pelo SUCAF ou SICAF. Para as exigências não aferíveis, aplica-se o disposto no subitem 8.2.2 do edital.

**8.2.1.2 - O(A) PREGOEIRO(A) deverá imprimir declaração demonstrativa da situação da licitante nos cadastros mencionados no subitem 8.2.1 e juntá-la aos autos.**

**8.2.2 - A licitante cadastrada no SUCAF ou no SICAF deverá complementar a documentação de habilitação, sob pena de INABILITAÇÃO, anexando no sistema:**

- os documentos que não constarem da declaração demonstrativa da situação da licitante no SUCAF ou no SICAF;
- o ato constitutivo, estatuto, contrato social ou documento equivalente, atualizado e registrado;
- novos documentos de habilitação em vigor, caso os documentos exigidos e relacionados na declaração demonstrativa da situação da licitante no SUCAF ou no SICAF já estejam com os prazos de validade expirados;
- os documentos exigidos para qualificação técnica, quando esta for exigida, nos termos definidos no subitem 8.1.3 deste edital, e independentemente de constarem nos cadastros previstos no subitem 8.2.1.



**8.2.3 - O cadastramento da licitante no SUCAF ou no SICAF não é condição necessária para a sua participação neste certame.** Para a licitante não cadastrada nos referidos sistemas de cadastramento, não serão aplicadas as regras previstas nos subitens 8.2.1 a 8.2.2, devendo as licitantes, neste caso, anexarem ao sistema todos os documentos de habilitação exigidos neste edital.

**8.2.3.1 - Os documentos para cuja emissão pela internet dependam apenas do CNPJ da licitante serão consultados pelo(a) PREGOEIRO(A) para suprir eventual ausência de documentação.**

**8.3 - MICROEMPRESAS (ME) E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP):**

**8.3.1 - As ME e EPP deverão anexar ao sistema toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição, podendo, também, optar pelo disposto nos subitens 8.2.1 a 8.2.3 deste edital.**

**8.3.2 - Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, entregues por ME ou EPP, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a ME ou a EPP for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do(a) PREGOEIRO(A), para a regularização da documentação fiscal.**

BW 503

1462

not on 506

WCHM

Sirlene Nunes Arêdes - CM 208  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

CM 433



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



**8.3.2.1** - A comprovação de que trata o subitem 8.3.2 deverá ser feita por documento a ser entregue na Seção de Apoio a Licitações da CMBH, na Avenida dos Andradas, nº 3.100, sala A-121, Bairro Santa Efigênia, no horário de 9:00 às 18:00 horas dos dias úteis, ou então, pelo e-mail [cpl@cmbh.mg.gov.br](mailto:cpl@cmbh.mg.gov.br).

**8.3.2.1.1** - O documento deverá ser entregue em original ou por documento autenticado por cartório, meio eletrônico ou pela Secretaria da CPL, sem prejuízo do previsto no subitem 8.2.3.1.

**8.3.3** - A prorrogação do prazo para a regularização da documentação fiscal dependerá de requerimento tempestivo da licitante, devidamente fundamentado, dirigido ao(à) PREGOEIRO(A).

**8.3.4** - Para fins do subitem 8.3.3 supra, entende-se por "tempestivo" o requerimento apresentado dentro dos 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos, na forma prevista no subitem 8.3.2.1.

**8.3.5** - A não regularização da documentação fiscal no prazo previsto implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/1993 e da multa indicada no subitem 12.1 deste edital, sendo facultado ao(à) PREGOEIRO(A) convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou submeter o processo ao Presidente da CMBH para revogação.

**8.3.6** - Para os fins do subitem 8.3.2, entende-se que a empresa foi declarada vencedora do certame após o encerramento da sessão e a geração da ata pelo sistema em que está sendo processado o pregão eletrônico.

## 8.4 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO:

**8.4.1** - Não serão aceitos "protocolos de entrega" ou "solicitações de documentos" em substituição aos documentos requeridos no presente edital.

**8.4.2** - A documentação necessária à habilitação, bem como qualquer outra documentação solicitada neste edital, deverá guardar compatibilidade em relação ao CNPJ apresentado, **não sendo permitida a mescla de documentos.**

**8.4.3** - Todos os documentos previstos neste edital deverão estar **válidos**. Documentos enviados com a data de validade anterior à data de abertura da sessão acarretarão a **INABILITAÇÃO** da licitante, observado, entretanto, o disposto nos subitens 8.2 e 8.3.2 deste edital.

**8.4.4** - Os documentos que não possuem prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias.



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*  
Sirlene Nunes Aragão - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Provedora

*Handwritten signature*  
BN 503

*Handwritten signature*  
1462

*Handwritten signature*  
GMS06  
JCM 444

*Handwritten signature*  
CM  
420





# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



**8.4.4.1** - Não se enquadram na exigência do subitem 8.4.4 deste edital aqueles documentos que, pela sua própria natureza, não se sujeitam a prazo de validade.

**8.4.5** - Serão declaradas INABILITADAS as licitantes que não cumprirem as exigências estabelecidas neste edital para a habilitação.

**8.4.6** - Na apreciação dos documentos para habilitação, poderá o(a) PREGOEIRO(A) solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

**8.4.7** - Para os documentos autenticáveis pela internet, procedida a consulta ao site respectivo, o(a) PREGOEIRO(A) ou a equipe de apoio certificarão a autenticidade do documento, mediante carimbo próprio e assinatura na via anexada pela licitante.

## 9 - RECURSOS



**9.1** - Declarada a vencedora do certame, o(a) PREGOEIRO(A) abrirá o prazo de 20 (vinte) minutos durante o qual qualquer licitante poderá, de forma motivada, em campo próprio do sistema eletrônico, manifestar a sua intenção de recorrer, registrando a síntese de suas razões.

**9.2** - A falta de manifestação motivada da licitante no prazo supracitado importará a decadência do direito de recurso, autorizando o(a) PREGOEIRO(A) a adjudicar o objeto à licitante vencedora.

**9.3** - Será concedido, à licitante que manifestar a intenção de interpor recurso, o prazo de 3 (três) dias, iniciados no dia útil subsequente, para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentarem suas contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do dia seguinte ao término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**9.3.1** - Tanto as razões do recurso quanto as contrarrazões deverão ser registradas pelas licitantes no campo próprio do sistema eletrônico, nos prazos definidos no subitem supracitado.

**9.4** - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

## 10 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

BN 503

1462

704 CM 506  
ACH444

Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

CM 423



**10.1** - Inexistindo manifestação recursal, o(a) PREGOEIRO(A) adjudicará o objeto da licitação à(s) licitante(s) vencedora(s), cabendo ao Presidente da CMBH homologar o procedimento licitatório.

**10.2** - Existindo manifestação recursal e decididos os recursos porventura interpostos, competirá ao Presidente da CMBH adjudicar o objeto da licitação à(s) licitante(s) vencedora(s) e homologar o procedimento licitatório.

## 11 - CONTRATAÇÃO

**11.1** - Nos casos em que a lei determinar a celebração de termo de contrato, sua minuta estará em anexo próprio do edital, indicado na folha de apresentação, e a licitante vencedora do certame será convocada pela CMBH para assinar o contrato respectivo, no prazo determinado pela Administração.

**11.2** - Nos demais casos, a contratação será efetivada por meio de nota de empenho.

## 12 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**12.1** - Poderá ser aplicada multa no valor equivalente a até 5% (cinco por cento) do preço total da proposta final apresentada à licitante que,

- desistir do certame após a abertura da sessão, salvo motivo superveniente aceito pelo(a) PREGOEIRO(A);
- desistir de lances ofertados, salvo motivo superveniente aceito pelo(a) PREGOEIRO(A);
- não anexar ao sistema a proposta comercial ajustada ao preço correspondente a seu lance vencedor (ou anexá-la em desacordo com o exigido neste edital);
- anexar ao sistema documentação falsa;
- comportar-se de modo inidôneo.

**12.1.1** - A licitante que praticar alguma das condutas descritas no subitem 12.1 poderá ser declarada impedida de licitar e contratar com a Administração Pública do Município de Belo Horizonte pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

**12.2** - A falta de assinatura do contrato ou a não aceitação da nota de empenho, conforme o caso, sujeitará a licitante, além da penalidade prevista no subitem 12.1.1, à decadência ao direito da contratação decorrente desta licitação e da cobrança de multa compensatória de até 30% (trinta por cento) do preço total de sua proposta final, salvo a ocorrência de motivo superveniente aceito pelo Diretor da área demandante.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
472  
CMBH

*[Handwritten signature]*  
Sirlene Nunes Aragões - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
BN  
503

*[Handwritten signature]*  
1462

*[Handwritten signature]*  
not  
01506

*[Handwritten signature]*  
ACHM

*[Handwritten signature]*  
CM  
420



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

117



**12.3** - No caso de descumprimento total ou parcial das condições contratualmente previstas, poderá a CMBH aplicar à CONTRATADA as sanções previstas no contrato ou, na inexistência de instrumento de contrato, as elencadas nos subitens 12.1.1 e 12.2 deste edital, bem como as da Lei Federal nº 10.520/2002, sem prejuízo da possibilidade de rescisão contratual e de responsabilização civil e penal cabíveis.

**12.4** - A aplicação das sanções ocorrerá após processo contraditório e não impede a aplicação de outras cominações legais pertinentes.

## 13 - PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES AO EDITAL

Até 2 (dois) dias úteis antes da data final fixada para o encaminhamento das propostas via sistema eletrônico, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar este edital, por escrito, entregando o documento respectivo na Seção de Apoio a Licitações da CMBH, na Avenida dos Andradas, nº 3.100, sala A-121, Bairro Santa Efigênia, no horário de 9:00 às 18:00 horas dos dias úteis, ou então, pelo e-mail [cpl@cmbh.mg.gov.br](mailto:cpl@cmbh.mg.gov.br)



## 14 - DIVULGAÇÃO DOS ATOS DO CERTAME

**14.1** - Este edital está disponível nos sites [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) e [www.cmbh.mg.gov.br](http://www.cmbh.mg.gov.br) (link "licitações") e na Seção de Apoio a Licitações da CMBH, onde poderá ser obtida cópia, no horário de 9:00 às 18:00 horas dos dias úteis.

**14.2** - Qualquer que seja a forma adotada para solicitar esclarecimentos ou impugnar este edital, nos termos do item 13, as respostas respectivas somente serão publicadas no site [www.comprasnet.gov.br](http://www.comprasnet.gov.br) para acesso a todos os interessados.

**14.3** - As respostas e as decisões referentes a recursos serão disponibilizadas em campo próprio do sistema eletrônico, sendo que estas últimas serão também publicadas no Diário Oficial do Município de Belo Horizonte.

**14.4** - No Diário Oficial do Município de Belo Horizonte serão publicados o aviso de edital, as decisões sobre recurso, a adjudicação e a homologação da licitação.

**14.5** - Aqueles que tiverem interesse em participar do certame deverão, durante todo o processo, acompanhar as publicações referentes ao mesmo nos locais citados nos subitens 14.1 a 14.4, com vistas a possíveis alterações e avisos, não se responsabilizando a CMBH em promover qualquer comunicação por meio diversos desses.

93N  
BN  
503

1462

704  
CM 506

CM 414

Siriene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

CM 422

Handwritten signatures and initials, including one that appears to be 'CM 270'.



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



**14.5.1** - As alterações do edital serão publicadas da mesma forma que o texto original, nos termos da lei.

## 15 - DISPOSIÇÕES GERAIS

**15.1** - É facultada ao(à) PREGOEIRO(A), em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou de informação que deveriam constar no ato da sessão pública.

**15.2** - Fica assegurado à CMBH o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência às participantes e sendo devidamente justificada e processada na forma da legislação vigente.

**15.3** - As proponentes são as únicas responsáveis por todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a CMBH não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**15.4** - As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade de informações, declarações e documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**15.4.1** - A licitante que apresentar informações, declarações ou documentos falsos responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

**15.5** - A CMBH não se responsabilizará por envelopes endereçados via postal ou por outra forma e que, por isso, não chegarem até à CMBH para atendimento ao disposto no edital.

**15.6** - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão Eletrônico.

**15.7** - As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, sem comprometimento da segurança da futura contratação.

**15.8** - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na CMBH.

**15.9** - Aos casos omissos aplicar-se-ão as disposições constantes da Lei Federal nº 10.520/2002, da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e, subsidiariamente, da Lei Federal nº 8.666/1993.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
195 Mendes - CM 381  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação  
CM 328

*[Handwritten signature]*  
BN 503

*[Handwritten signature]*  
1462

*[Handwritten signature]*  
not on 506  
ACH44





# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

*Gláucia Amílida Lara Meireles*  
Procuradora Geral do Município  
CMBH

**15.10** - Os documentos que comporão o processo físico serão rubricados pelo pregoeiro ou pela equipe de apoio, mediante carimbo próprio, certificando que se trata de documento anexado no sistema *comprasnet*, para os fins do art. 18 da Portaria 15.477/2014.

**15.11** - O processo relativo a esta licitação permanecerá com vista franqueada aos interessados na Seção de Apoio a Licitações da CMBH, na Avenida dos Andradas, nº 3.100, sala A-121, Bairro Santa Efigênia, telefone (31) 3555-1249, no horário de 9:00 às 18:00 horas dos dias úteis.

**15.12** - O foro para dirimir questões relativas ao presente edital será o de Belo Horizonte - Minas Gerais.

*Sirlene Nunes Arêdes*  
Presidente da Comissão Permanente de Licitação Pregoeira

*CM 422*

*CM 220*

*CM 428*

*CM 428*

*BN 503*

*462*

*463*



*4*

118



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

## ANEXO - TERMO DE REFERÊNCIA -

### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2019

#### Advertências Preliminares

Este anexo define, minuciosamente, o objeto do certame epigrafado, detalha o bem ou serviço a ser fornecido-prestado e as condições específicas que a(s) vencedora(as) deverá(ão) observar na execução contratual.

Faz parte integrante deste anexo e dele é indissociável a cópia integral do pedido e do termo de referência que ensejou a presente licitação, cujo original compõe o processo respectivo.

BN



# SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA - TERMO DE REFERÊNCIA

Isabella Santos e Nunes - OAB 52  
Procuradora Geral Adjunta  
OABMG/5833



97F

<b>Nº TR</b> (deverá ser preenchido nos casos em que o setor controla a produção de TRs e/ou quando o setor fizer a cotação de preços)	<b>Nº Protocolo Geral da Solicitação Administrativa</b> (Preenchimento pela SECORC)
	1407/2019

**1. SETOR DEMANDANTE/SIGLA**

Diretoria de Administração e Finanças / Comissão Organizadora do Grande Colar **DATA: 17/04/2019**

**2. DESCRIÇÃO SUCINTA DA DEMANDA**

Contratação de empresa especializada em eventos para fornecimento de materiais diversos, entre os quais mobiliário, equipamentos, arranjos florais e estruturas metálicas, incluindo montagem e desmontagem, para atender à cerimônia de entrega do Grande Colar do Mérito Legislativo Municipal, previsto para acontecer no dia 20 de novembro do corrente, na sede da Câmara Municipal de Belo Horizonte.

**3. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

O Grande Colar do Mérito Legislativo Municipal se constitui na principal comenda concedida anualmente pela Câmara Municipal de Belo Horizonte (CMBH) a pessoas físicas ou jurídicas pela prestação de serviços notáveis ou por excepcional mérito.

A cerimônia de entrega do Grande Colar do Mérito Legislativo Municipal 2019 ocorrerá no Palácio Francisco Bicalho, sede do Legislativo desta Capital, prevista para o dia 20/11 deste ano, e demanda a contratação de serviços prestados por empresas especializadas, dentre os quais se incluem os que compõem o objeto deste termo de referência, visando garantir a perfeita execução do evento. Os quantitativos demandados justificam-se considerando a natureza dos trabalhos e a agenda de atividades que serão executadas, tudo em atenção ao planejamento desenvolvido pela Comissão Organizadora do Grande Colar, observado o disposto na Portaria nº 17.067/2017. Desta forma, observou-se que os itens e o quantitativo contratado no ano de 2018 são suficientes para a realização da mesma cerimônia no corrente ano, apenas tendo havido o acréscimo de cinquenta cadeiras de ferro, um aparador com tampo de vidro e um arranjo de flores, em razão da utilização de mais um espaço da Casa, a saber, o restaurante Heleno de Oliveira.

O objeto da contratação é comum, cujos padrões de desempenho e qualidade foram objetivamente descritos neste Termo de Referência, por meio de especificações usuais no mercado.

**4. TIPO**

Contratação tradicional

**5. QUANTITATIVO DE ITENS**



LOTE Nº	ITEM Nº	BEM/SERVIÇO	UNIDADE	QUANTIDADE
UNICO	01	Estrutura metálica modular 3m x 2,5m	un	01
	02	Estrutura metálica modular 2,5m x 2,5m	un	01
	03	Unifila.	un	80
	04	Cadeira em ferro.	un	650
	05	Balcão de bar com tampo de vidro.	un	06
	06	Aparador do tipo "banquete".	un	08
	07	Aparador com tampo de vidro.	un	05
	08	Bandeja de prata.	un	02

119



# SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA - TERMO DE REFERÊNCIA -

98F



Izabella Santos e Nunes - CM 552  
Procuradora Geral Adjunta  
OAB/MS 134.838

09	Arranjo de flores sobre pedestal.	un	02
10	Arranjo de flores para mesa.	un	05

## 6. ESPECIFICAÇÃO COMPLETA DO OBJETO (contemplar também as condições gerais de execução e de aceitação do objeto)

6.1 - Os materiais e serviços a serem fornecidos pela CONTRATADA são os indicados no quadro acima, com os respectivos quantitativos, e deverão ser fornecidos observando o seguinte detalhamento:

**ITEM 1 - Estrutura metálica modular em aço carbono ou em alumínio, tipo box truss Q15, medindo 3,00 m (três metros) de comprimento e 2,50 m (dois metros e cinquenta centímetros) de altura final.**

**ITEM 2 - Estrutura metálica modular em aço carbono ou em alumínio, tipo box truss Q15, medindo 2,50 m (dois metros e cinquenta centímetros) de comprimento por 2,50 m (dois metros e cinquenta centímetros) de altura.**

As estruturas metálicas modulares deverão estar equipadas com lona de PVC com acabamento fosco, perfeitamente retesada, de forma a recobrir, sem enrugamentos e emendas, toda a sua face posterior e frontal, inclusive a frente, as laterais e as partes posteriores das colunas, bem como, respectivamente, a frente, as laterais e as faces posteriores das travessas horizontais superior e inferior, sendo essa lona fixada na face de trás do box truss por meio de cordões de nylon ou fechos plásticos passados em ilhoses, esses distribuídos ao longo da parte posterior dos seus quatro lados, com espaçamentos máximos iguais a 25 cm (vinte e cinco centímetros), de modo que esses não fiquem visíveis. A lona deverá receber impressão digital colorida, conforme arte a ser fornecida pela CMBH.

**ITEM 3 - Unifilas (pedestais) com sistema retrátil, em aço inox, com fita preta de 2 metros, devendo permitir acoplamento da fita em três posições distintas.**

**ITEM 4 - Cadeiras em ferro preto ou bronze fixas, sem braços, com encostos em treliça ou trabalhos em ferro e assentos almofadados revestidos em couro ou curvim preto, em bom estado de conservação, sendo que os assentos deverão ter comprimento e largura de 0,35 metros e altura de 0,45 metros.**

**ITEM 5 - Balcões de bar em madeira de demolição OU em couro preto com acabamento em capitonê OU em couro preto liso, com tampo de vidro, com comprimento de 1,60 metros, largura de 0,60 metros e altura de 0,90 metros, podendo o comprimento e a largura terem variação da ordem de 10% para menos. Todos os balcões deverão ser do mesmo modelo e da mesma cor/tonalidade.**

**ITEM 6 - Aparadores do tipo "banquete", com tampo de madeira com comprimento de 2,20 metros e largura de 0,80 metros, com pés de metal com altura de 0,75 metros e dispositivo para travamento do tampo e dos pés para total estabilidade, cobertos em todos os lados até o chão por toalhas de gorgorão na cor preta com adamascado.**

**ITEM 7 - Aparadores com tampo de vidro redondo com diâmetro de 1,50 metros e espessura de no mínimo 8 milímetros, com pés de inox com altura de 0,75 metros.**

Handwritten initials and marks in blue ink.





## SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA - TERMO DE REFERÊNCIA

120  
99 F

Izabela Santos e Nunes CM 552  
Procuradora Geral Adjunta

17 JUL 2019  
COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÕES

**ITEM 8 - Bandejas de prata** retangulares, com alças e com dimensões de 55 centímetros de comprimento e 40 centímetros de largura, **podendo estas duas medidas terem variação da ordem de 10% para mais.**

**ITEM 9 - Arranjos de flores sobre pedestal** redondo ou oval e bojo de 35 cm de diâmetro em cerâmica ou coluna de madeira ou de ferro envelhecido escuro nas cores chumbo e dourado. O pedestal, base do arranjo floral, deverá possuir entre 60 cm e 70 cm de altura com base de 30 cm de largura em cada uma das suas 4 laterais. Cada arranjo deverá medir 80 cm de diâmetro e 80 cm de altura, e ser composto das seguintes flores nos quantitativos respectivamente indicados:

- orquídea *phalaenopsis*: 02 maços (cada maço com, no mínimo 03 hastes e 20 flores no total);
- lisianto: 04 maços (cada maço com, no mínimo, 15 hastes e 30 flores no total);
- astromélia: 04 maços (cada maço com, no mínimo, 10 hastes e 30 flores no total);
- rosa branca: 02 maços (cada maço com, no mínimo, 20 hastes e 20 flores no total);
- gipsofila: 03 maços (cada maço com, no mínimo, 280 gramas);
- folhagem verde: 05 maços;
- pitosporo: 04 maços.

**ITEM 10 - Arranjos de flores para mesa tipo aparador**, em vaso de cerâmica ou metal dourado ou prateado ou em vidro com bojo estilo romano, com base entre 25 cm e 30 cm de largura em cada uma das suas 4 laterais, bojo entre 25 cm e 35 cm de diâmetro e altura entre 30 cm e 40 cm. Cada arranjo deverá medir 70 cm de diâmetro e 75 cm de altura e ser composto das seguintes flores nos quantitativos respectivamente indicados:

- orquídea *phalaenopsis*: 02 maços (cada maço com, no mínimo 03 hastes e 20 flores no total);
- lisianto: 04 maços (cada maço com, no mínimo, 15 hastes e 30 flores no total);
- astromélia: 04 maços (cada maço com, no mínimo, 10 hastes e 30 flores no total);
- rosa branca: 02 maços (cada maço com, no mínimo, 20 hastes e 20 flores no total);
- gipsofila: 03 maços (cada maço com, no mínimo, 280 gramas);
- pitosporo: 04 maços

**6.2 -** Em todos os itens especificados no subitem 6.1, o fornecimento implica a obrigação de a CONTRATADA promover os respectivos transporte, montagem e desmontagem.

**6.3 -** Em razão de eventual alteração da data do evento, vindo este a ocorrer em diferente estação da que está atualmente prevista para a sua realização, as flores poderão ser substituídas por similares que estejam disponíveis na época.

**6.4 -** Os arranjos poderão conter flores em até 3 (três) cores distintas. As cores das flores que comporão os arranjos serão definidas até 15 (quinze) dias antes do evento.

120



CÂMARA MUNICIPAL  
CONFERE

**SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA  
- TERMO DE REFERÊNCIA -**

100F

17 JUL 2018

izabella Santos e Nunes - CM 552  
Procuradora-Geral Adjunta  
OAB/MS 184.838

COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÕES

**6.5 - A CMBH fornecerá o layout para a distribuição dos materiais, mobiliário e equipamentos previstos no subitem 6.1 deste termo de referência, nos espaços a serem utilizados, o qual deverá ser executado fielmente pela CONTRATADA.**

**6.6 - Todo e qualquer prejuízo causado ao patrimônio da CMBH ou aos materiais fornecidos, oriundo de transporte, uso, quebra ou avaria de qualquer natureza ou motivo, será de única e inteira responsabilidade da CONTRATADA, não cabendo o repasse do mesmo à CMBH, exceto o disposto no subitem 6.6.1 seguinte.**

**6.6.1 - A CONTRATADA será indenizada por danos ocorridos a quaisquer dos itens disponibilizados para a CMBH para a prestação dos serviços, desde que decorrentes de culpa dos funcionários desta última ou de terceiros a seu serviço, de acordo com as normas previstas no Código Civil Brasileiro.**

**6.7 - Caberá à CONTRATADA observar as normas legais referentes a transporte, descarga e carga dos materiais para a região onde se encontra a CMBH, de forma a atender aos horários estabelecidos neste Termo de Referência, não podendo a CMBH ser responsabilizada por qualquer penalidade que vier a ser aplicada à CONTRATADA em razão de irregularidades na execução dos referidos serviços.**

**6.8 - As lonas que irão recobrir as estruturas tipo box truss (ITENS 1 e 2), deverão ser de primeiro uso; estar perfeitamente limpas, sem manchas, furos, rasgos ou qualquer outro tipo de avaria.**

**6.9 - Nos preços ofertados pela CONTRATADA em sua proposta comercial deverão ser considerados todos os encargos e custos, diretos e indiretos, incidentes sobre cada item do objeto da contratação, nada mais podendo ser repassado à CMBH, qualquer título, ressalvados os casos eventualmente previstos neste TR.**

**6.10 - A CMBH se reserva o direito de, no dia anterior ao do evento, fazer uma vistoria final dos itens alugados, enviando um representante ao local onde estará o quantitativo total dos materiais, mobiliário, equipamentos e demais itens que serão disponibilizados para o evento, bem como vistoria às flores e folhagens que comporão os arranjos.**

**6.11 - Toda vez que a obrigação da CONTRATADA envolver, para a sua adequada execução, a disponibilização de material, equipamento ou profissional não explicitados nas descrições respectivas deste TR, o custo correspondente já deverá ter sido considerado na cotação do preço da proposta comercial.**

**6.12 - São, ainda, obrigações da CONTRATADA:**

- a) disponibilizar 1 (um) supervisor para acompanhamento desde o recebimento da Ordem de Serviço até a conclusão de todos os serviços;
- b) administrar, executar e alocar os serviços e materiais relacionados no subitem 6.1, respondendo por todos eles perante a CMBH;



CÂMARA MUNICIPAL  
DE BELO HORIZONTE

## SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA

### - TERMO DE REFERÊNCIA -

121

101F

Procuradora Geral Adjunta  
OAB/MS 158.738



- c) responsabilizar-se por quaisquer ônus, danos e prejuízos decorrentes de atrasos, omissões ou erros na execução dos serviços e, ainda, por problemas com materiais que redundem em não atendimento às demandas da CMBH;
- d) responsabilizar-se por todo e qualquer transporte necessário ao deslocamento de pessoas e de materiais, seja ele próprio ou locado, bem como por qualquer custo relativo à alimentação do pessoal disponibilizado para a prestação dos serviços;
- e) informar toda e qualquer excepcionalidade ocorrida durante a prestação dos serviços e no cumprimento das exigências constantes deste termo de referência e assistir à CMBH, sempre que solicitada, para que sejam tomadas as providências necessárias;
- f) observar e cumprir todas as diretrizes constantes da contratação;
- g) disponibilizar técnicos qualificados e experientes para atendimento às demandas pertinentes ao cumprimento das obrigações desta contratação;
- h) garantir que toda a estrutura contratada para a solenidade esteja efetivamente disponível até o horário previsto no item 7 deste TR, devendo ainda, durante todo o período de realização da cerimônia, disponibilizar profissionais de plantão efetivamente aptos a solucionar problemas com qualquer item de sua obrigação;
- i) obedecer às normas técnicas existentes para montagem, desmontagem e operação de estruturas e equipamentos;
- j) observar as normas de segurança de trabalho vigentes e referentes aos serviços contratados, orientando seus funcionários sobre o uso correto dos equipamentos de proteção individual e coletiva nas dependências da CMBH, bem como alocando os equipamentos necessários e obrigatórios para a realização das atividades;
- k) disponibilizar à CMBH, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias do evento, vista aos materiais, mobiliário, equipamentos e demais itens a serem alocados para a execução do objeto, para prévia aprovação por parte da CMBH; na hipótese da letra anterior, caso algum material, mobiliário, equipamento ou demais itens seja recusado, a CONTRATADA deverá disponibilizar outro para nova vistoria no prazo máximo de 3 (três) dias.

#### 7. LOCAL E HORÁRIO PARA A ENTREGA DO BEM OU PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

A entrega do item 8 (bandejas) deverá ser feita no Cerimonial da CMBH, na Avenida dos Andradas, nº 3.100, sala A-119, em horário comercial (8:00 às 18:00 horas), até três dias úteis antes do dia do evento.

A montagem e instalação de todos os demais itens contratados deverá ser realizada no dia do evento, das 7:00 às 16:00 horas, na sede da Câmara Municipal de Belo Horizonte, à Av. dos Andradas, 3.100.

A desmontagem de toda a estrutura contratada, com a retirada dos materiais, mobiliário e equipamentos e finalização dos serviços, deverá ocorrer logo após o término do evento, ou até as 12h do dia seguinte ao do evento, a ser definido pela Câmara.

#### 8. FORMA DE ENTREGA DO BEM OU DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Única

Para os itens:

Constante

*[Handwritten signatures]*

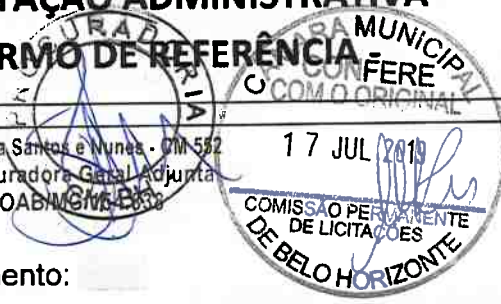




121

# SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA - TERMO DE REFERÊNCIA

102f



Para os itens:  Parcelada  Parcelada

Para os itens:  Definir forma de parcelamento:

izabella Santos e Nunes - OAB/MG 2038  
Procuradora-Geral Adjunta

### 9. PRAZO PARA A ENTREGA DO BEM OU PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

No seguinte prazo: Conforme especificado no item 7 deste TR.

### 10. PRAZO FINAL PARA A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

Execução do serviço até o término da vigência contratual.

### 11. PRAZO E CONDIÇÕES DE GARANTIA PARA O BEM OU SERVIÇO (refere-se à garantia quanto aos vícios (defeitos) dos produtos ou dos serviços)

É caso de exigência de garantia com prazo superior ao previsto no Código de Defesa do Consumidor (art. 26, Lei 8.078/1990)?

Não

### 12. GARANTIA CONTRATUAL (refere-se à garantia do adimplemento e do fiel cumprimento das obrigações assumidas pela contratada, nos termos do art. 56 da Lei 8.666/1993)

Exigência de garantia contratual?

Não.

Observação: conforme art. 56 da Lei 8.666/1993, a referida garantia não excederá a 5% do valor do contrato, salvo para obras, serviços e fornecimentos de grande vulto envolvendo alta complexidade técnica e riscos financeiros consideráveis, quando o limite poderá ser elevado para até 10%.

### 13. DOCUMENTOS ADICIONAIS DE HABILITAÇÃO

- Nenhum
- Atestado de Capacidade Técnica
- Declaração de Disponibilidade de Pessoal
- Declaração de Disponibilidade de Equipamentos
- Registros de Profissional/Empresa
- Certidão de Falência/Recuperação Judicial
- Análise de Índices Financeiros
- Outro:

Justificativa(s) e condições para o(s) documento(s) exigido(s):

### 14. NECESSIDADE DE AMOSTRA





**SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA**  
**- TERMO DE REFERÊNCIA**

122

103 F



izabella Santos e Nunes, nº 552  
Procuradora Geral Adjunta  
OABMG 104.838

Não.

**15. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

As condições de pagamento são as previstas nos modelos de Minuta de Contrato/Contratação por Nota de Empenho disponíveis no Portal da CMBH.

Existem adaptações a serem consideradas nas condições e nos prazos de pagamento para atendimento ao objeto especificado?

Não.

Obs.: Caso as alterações constantes neste item conflitem com as condições estabelecidas no edital e seus anexos, prevalecerão as alterações indicadas neste Termo de Referência.

**16. FATURAMENTO**

O faturamento será realizado:

Ao final da execução do serviço ou da entrega do bem.

Observação:



**17. PENALIDADES**

As penalidades aplicáveis são as previstas na Portaria 16.707/2016, constantes nos modelos de Minuta de Contrato/Contratação por Nota de Empenho disponíveis no Portal da CMBH.

Existem adaptações a serem consideradas nas penalidades para atendimento ao objeto especificado?

Não.

Obs.: Caso as alterações constantes neste item conflitem com as condições estabelecidas no edital e seus anexos, prevalecerão as alterações indicadas neste Termo de Referência.

**18. GESTOR DA CONTRATAÇÃO**

O Gestor será o titular do seguinte setor: Comissão Organizadora do Grande Colar

**19. FISCAL DA CONTRATAÇÃO**

Será designado Fiscal para esta contratação? Em caso negativo, o Gestor será responsável pela fiscalização.

Não

**20. VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**

Início da vigência:



122  
*[Handwritten signature]*

# SOLICITAÇÃO ADMINISTRATIVA - TERMO DE REFERÊNCIA -

PROCURADORIA  
104 F  
Izabella Santos e Nunes - CM 552  
Procuradora Geral Adjunta  
CADW-BH.828

A partir da assinatura do contrato/emissão da nota de empenho.

CONFERE  
COM O ORIGINAL  
17 JUL 2019  
COMISSÃO PERMANENTE  
DE LICITAÇÕES  
DE BELO HORIZONTE

Duração da vigência:  
Até o final do exercício da contratação.

Em caso de vigência superior a 12 meses, justificar a vantajosidade da contratação pelo período solicitado:

Observações:

- Em caso de Registro de Preços, a vigência da ata será de 12 (doze) meses, conforme minuta padrão de Ata de Registro de Preços. A vigência de que trata este campo se refere à contratação.

## 21. POSSIBILIDADE DE PRORROGAÇÃO

Nos termos do art. 57 da Lei 8.666/1993, a presente contratação:  
Não poderá ultrapassar os créditos orçamentários do exercício da contratação.

## 22. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

### 22.1 - CESSÃO, TRANSFERÊNCIA E SUBCONTRATAÇÃO:

22.1.1 - A CONTRATADA não poderá ceder a execução do objeto, sendo responsável pela disponibilização de todos os itens do subitem 6.1 deste TR, observado, entretanto, o disposto no subitem 22.1.2 seguinte.

22.1.2 - A CONTRATADA poderá subcontratar parte do que está sendo demandado, junto a outras empresas ou profissionais especializados, sem que isso elimine ou diminua sua responsabilidade pelos serviços, que permanecerá sendo integralmente sua, incluindo o faturamento e o efetivo pagamento dos serviços subcontratados, não podendo ser apresentada nota fiscal de terceiros para cobrança junto à CMBH, observando-se ainda os seguintes aspectos:

a) a CONTRATADA responderá por todo e qualquer ato cometido por subcontratados em desacordo com as condições previstas neste TR para a prestação dos serviços;

b) a CONTRATADA responderá pelas consequências resultantes de qualquer ação judicial movida por subcontratados contra a CMBH, arcando com todas as despesas correspondentes, acrescidas de 20% (vinte por cento) do valor da causa, a título de honorários.

22.1.3 - A subcontratação depende de autorização prévia da CMBH, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de regularidade fiscal e trabalhista, necessários à execução do objeto.

22.1.4 - Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

• Os campos a seguir são de uso interno da CMBH



## CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

 Izabella Santos e Nunes - CM 552  
 Procuradora Geral Adjunta  
 CPMH/PROCURADORIA


## PREGÃO ELETRÔNICO 24/2019 - PROPOSTA COMERCIAL

## ATENÇÃO:

PREENCHER SOMENTE OS CAMPOS EM BRANCO

## Dados da Empresa

Razão social:	
CNPJ:	
Endereço:	
CEP:	
Telefone/fax:	
E-mail:	

A empresa acima especificada apresenta, por intermédio de seu representante legal, proposta comercial para o certame epigrafado, conforme o seguinte:

Lote nº	Item nº	Bem/Serviço	Unidade	Qnt.	Marca	Preço Unitário	Preço Total
Ú n i c o	1	Estrutura metálica modular 3m x 2,5m	un	1			R\$ 0,00
	2	Estrutura metálica modular 2,5m x 2,5m	un	1			R\$ 0,00
	3	Unifila.	un	80			R\$ 0,00
	4	Cadeira em ferro.	un	650			R\$ 0,00
	5	Balcão de bar com tampo de vidro.	un	6			R\$ 0,00
	6	Aparador do tipo "banquete".	un	8			R\$ 0,00
	7	Aparador com tampo de vidro	un	5			R\$ 0,00
	8	Bandeja de prata.	un	2			R\$ 0,00
	9	Arranjo de flores sobre pedestal.	un	2			R\$ 0,00
	10	Arranjo de flores para mesa.	un	5			R\$ 0,00
<b>TOTAL GLOBAL</b>							<b>R\$ 0,00</b>

## Declarações

Os produtos/serviços ofertados estão de acordo com todas as condições, especificações e características previstas no ANEXO TERMO DE REFERÊNCIA do edital respectivo, responsabilizando-se a licitante, com a apresentação de sua proposta, pela veracidade desta informação.

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

dias (mínimo de 60 dias, a contar da data final estipulada para a sua entrega).

Local:

Data:

 Nome e assinatura de representante legal da  
 licitante:

BZ



123 *llv*

# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



## ANEXO PADRÃO - CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL - POR GRUPO DE ITENS

1 - Para o julgamento das propostas comerciais, o(a) PREGOEIRO(A) levará em consideração o **MENOR PREÇO OFERTADO PARA A ÍNTEGRA DE CADA GRUPO DE ITENS**, desde que atendidas a todas as demais especificações do edital e de seus anexos, sendo desclassificadas as propostas que estiverem em desacordo.

2 - Os lances deverão ser ofertados pelo **VALOR TOTAL** de cada item do grupo de itens.

3 - A CMBH poderá adjudicar parcialmente um grupo de itens, se em relação a qualquer item dele componente se cotar preço divorciado da realidade de mercado, conforme apurado pelas pesquisas preliminares. Neste caso, tal item discrepante será retirado do grupo de itens, adjudicando-se à licitante vencedora os demais itens do mesmo grupo, ajustando-se o preço total respectivo a essa subtração.

4 - Todos os preços deverão ser cotados com, no máximo, **duas casas decimais**. Não sendo observada esta regra, serão desconsideradas as casas decimais a partir da terceira, sem arredondamento.

*Sirlene Nunes Arêdes - CM 381*  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

*CM 220*  
*CM 414*  
*CM 428*  
*CM 506*  
*CM 462*  
*CM 503*

*BN*  
*503*

*CM*  
*428*



*BN*

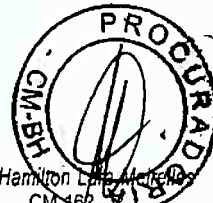
*llv*





# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

124 *jeff*



Cláudio Hamilton Lima Mendes  
CM 462  
Procurador Geral Adjunto  
CMBH 24.711

## ANEXO PADRÃO - APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA AJUSTADA -

1 - A licitante vencedora do certame para cada item ou grupo de itens, conforme o caso, deverá entregar ao(à) PREGOEIRO(A) a **proposta comercial ajustada ao preço final decorrente da fase de lances (observado o disposto neste anexo)**, sob pena de desclassificação e de aplicação, a critério da CMBH, das penalidades previstas no item 12 do edital e de outras penalidades legalmente admissíveis.

2 - Na proposta comercial ajustada a ser entregue, é permitida a readequação não linear dos preços, a critério da licitante, **desde que todos os preços sejam menores ou iguais aos preços constantes da proposta inicial**, respeitado como limite máximo da proposta ajustada o respectivo preço final apurado na fase de lances.

2.1 - Na hipótese de não apresentação ou de apresentação de proposta comercial ajustada em desacordo com as restrições previstas no item 2 acima, esta não será aceita pelo(a) PREGOEIRO(A), que fará a readequação linear dos preços ao preço final ofertado, com base na proporção de cada item em relação ao total ofertado na proposta inicial.

2.2 - Para fins do disposto no subitem anterior, o(a) PREGOEIRO(A) considerará a regra quanto ao número de casas decimais fixada no ANEXO CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL do edital, adequando o preço final ofertado ao valor equivalente ao somatório dos itens, conforme disposto nos subitens 5.4.3 e 5.4.4 do edital.

*Sirlene Nunes Arêdes - CM 381*  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

*BN*  
503

*CM*  
473

*CM 462*  
*472*  
*463*  
*462*  
*ansog*  
*4644*



*BN*

*4*

**ANEXO**  
**- CONDIÇÕES PARA SUBCONTRATAÇÃO -**

**1 – DA CESSÃO, TRANSFERÊNCIA E SUBCONTRATAÇÃO:**

1.1 - A CONTRATADA não poderá ceder a execução do objeto, sendo responsável pela disponibilização de todos os itens do subitem 6.1 deste TR, observado, entretanto, o disposto seguinte.

1.2 - A CONTRATADA poderá subcontratar parte do que está sendo demandado, junto a outras empresas ou profissionais especializados, sem que isso elimine ou diminua sua responsabilidade pelos serviços, que permanecerá sendo integralmente sua, incluindo o faturamento e o efetivo pagamento dos serviços subcontratados, não podendo ser apresentada nota fiscal de terceiros para cobrança junto à CMBH, observando-se ainda os seguintes aspectos:

- a) A CONTRATADA responderá por todo e qualquer ato cometido por subcontratados em desacordo com as condições previstas neste TR para a prestação dos serviços;
- b) A CONTRATADA responderá pelas consequências resultantes de qualquer ação judicial movida por subcontratados contra a CMBH, arcando com todas as despesas correspondentes, acrescidas de 20% (vinte por cento) do valor da causa, a título de honorários.

1.3 - A subcontratação depende de autorização prévia da CMBH, a quem incumbe avaliar se a subcontratada cumpre os requisitos de regularidade fiscal e trabalhista, necessários à execução do objeto.

1.4 - Em qualquer hipótese de subcontratação, permanece a responsabilidade integral da Contratada pela perfeita execução contratual, cabendo-lhe realizar a supervisão e coordenação das atividades da subcontratada, bem como responder perante a Contratante pelo rigoroso cumprimento das obrigações contratuais correspondentes ao objeto da subcontratação.

*[Handwritten mark]*

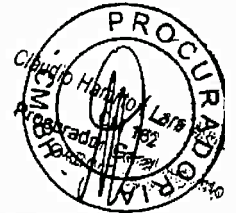
*[Handwritten signature]* *[Handwritten initials]*



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

125

*[Handwritten signature]*



**- CONTRATO Nº \_\_\_\_/2019  
- PREÂMBULO -**

### 1. OBJETO:

Constitui objeto deste contrato \_\_\_\_\_, pela CONTRATADA, conforme detalhado nos **ANEXOS I e II**.

### 2. PARTES:

#### 2.1. CONTRATANTE:

Nome: CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE,  
CNPJ: 17.316.563/0001-96  
Sede: Avenida dos Andradas, nº 3.100, Bairro Santa Efigênia, Belo Horizonte,  
Representante: Vereador \_\_\_\_\_,  
Cargo/Função: Presidente  
Gestor do contrato: \_\_\_\_\_

#### 2.2. CONTRATADO:

Nome: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_  
Sede: \_\_\_\_\_  
Representante: \_\_\_\_\_  
Cargo/Função: \_\_\_\_\_



### 3. DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S): \_\_\_\_\_.

### 4. PREÇO E CONDIÇÕES PARA PAGAMENTO

A presente contratação possui o valor total mensal estimado de R\$ \_\_\_\_\_, correspondendo a um valor global anual estimado de R\$ \_\_\_\_\_, conforme detalhamento constante na proposta comercial da CONTRATADA e nos **Anexos I e II** deste contrato.

### 5. VIGÊNCIA

5.1 - O presente contrato vigorará de \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ até \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_.

5.2 - A vigência do presente contrato poderá prorrogada nos termos e limites legais, sujeita a avaliação de sua admissibilidade, possibilidade orçamentário-financeira e conveniência administrativa quando da efetiva demanda pela prorrogação.

### 6. OBRIGAÇÕES DAS PARTES

6.1. A presente contratação decorre do Pregão nº \_\_\_/\_\_\_ e rege-se pelos preceitos das Leis Federais nºs 10.520/2002 e 8.666/1993.

6.2. As condições exigíveis para a execução do contrato e as obrigações da CMBH e da CONTRATADA em relação à presente contratação são aquelas previstas no corpo padrão do contrato e em seus **ANEXOS I e II**, bem como no edital do Pregão nº \_\_\_/\_\_\_.

*[Handwritten signature]*  
Sirlene Múrias Arêdes - CMBH  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Presecreta

*[Handwritten initials]*  
BN  
503 BN

*[Handwritten initials]*  
CM  
408

*[Handwritten initials]*  
A 04 414  
not CM 506

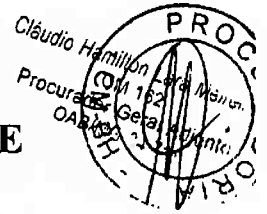
*[Handwritten initials]*  
CM 20  
A 2 472



125

*[Handwritten signature]*

# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



6.3. O instrumento do contrato epigrafado é composto por este preâmbulo, pelo corpo do contrato e pelos seguintes anexos, todos constituindo um só e indivisível documento:

ANEXO I - cópia do Termo de Referência apresentado pelo setor demandante.

ANEXO II - cópia da proposta comercial apresentada pela CONTRATADA.

Belo Horizonte, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

**CMBH**

\_\_\_\_\_

**CONTRATADA**



*[Signature]*  
Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

*[Handwritten]* BN  
503

*[Handwritten]* CM 428  
*[Handwritten]* CM 444  
*[Handwritten]* CM 428  
*[Handwritten]* CM 428  
*[Handwritten]* CM 428

*[Handwritten mark]*





# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

126



## - CORPO DO CONTRATO - DOCUMENTO PADRÃO

### 1 - PREÇO E CONDIÇÕES PARA PAGAMENTO



- 1.1 - Este contrato possui os preços detalhados no ANEXO II.
- 1.2 - O pagamento será efetuado, conforme os termos definidos no ANEXO I, por cobrança bancária em carteira sem vencimento, por depósito bancário ou por outro meio que vier a ser definido pela CMBH, de ofício ou a pedido formal e justificado da CONTRATADA, após a execução do objeto e a sua aceitação definitiva pela CMBH, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar, ainda, da entrega da correspondente nota fiscal (corretamente preenchida e liquidada) à Divisão de Gestão Financeira da CMBH, observadas as demais disposições constantes do ANEXO I deste contrato.
  - 1.2.1 - A CMBH não efetuará pagamento por meio de documentos com data de vencimento pré-estabelecida.
- 1.3 - A liquidação da despesa somente será feita com o reconhecimento formal pelo gestor do contrato de que a execução do objeto se deu de forma efetiva, satisfatória e atendendo a todas as condições contratuais.
- 1.4 - A CMBH não efetuará, em nenhuma hipótese, pagamento antecipado.
- 1.5 - A nota fiscal deverá ser emitida pela CONTRATADA em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente com as de natureza fiscal, com destaque, quando exigíveis, das retenções tributárias.
- 1.6 - A CMBH, identificando quaisquer divergências na nota fiscal, especialmente no que tange a preços e quantitativos, deverá devolvê-la à CONTRATADA para que sejam feitas as correções necessárias, reabrindo-se o prazo de 10 (dez) dias úteis citado no subitem 1.2 a partir da data de apresentação da nova nota fiscal corrigida dos vícios apontados.
- 1.7 - O pagamento realizado pela CMBH não implicará prejuízo de a CONTRATADA reparar toda e qualquer falha que se apurar na execução do objeto, nem excluirá as responsabilidades de que tratam a Lei Federal nº 10.520/2002, o Código de Defesa do Consumidor e/ou demais normas aplicáveis ao caso, tudo dentro dos prazos legais pertinentes.
- 1.8 - O pagamento efetuado não implicará, ainda, reconhecimento pela CMBH de adimplemento por parte da CONTRATADA relativamente às obrigações (previdenciárias, sociais, trabalhistas, tributárias, fiscais ou quaisquer outras) que lhe são devidas em decorrência da execução do objeto nem novação em relação a qualquer regra constante das especificações desta contratação.

BV  
BV  
503  
not  
cm 506  
of cm 44  
cm  
438

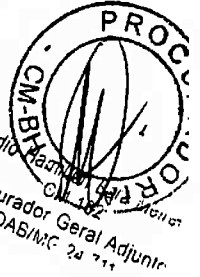
Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

Handwritten notes and signatures on the right margin, including a checkmark and several illegible signatures.



125 *[Handwritten signature]*

# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



## 2 - RECEBIMENTO E ACEITABILIDADE DO OBJETO

O recebimento e a aceitação do objeto serão feitos na forma, nas condições e nos prazos definidos no **ANEXO I** deste contrato.

## 3 - REAJUSTE E REVISÃO DOS PREÇOS

**3.1** - Tratando-se de contrato para prestação de serviços contínuos, nos termos do artigo 57, II, da Lei 8.666/93, os valores previstos no contrato poderão ser reajustados, observado o interstício mínimo de 1 (um) ano contado da data limite para apresentação da proposta comercial ou do último reajuste, tendo como base a variação acumulada do INPC/IBGE no período.

**3.1.1** - O reajuste dependerá de solicitação da CONTRATADA e seus efeitos financeiros serão devidos a partir da data de protocolização da mesma solicitação, desde que observados o interstício mínimo e o índice admitido.

**3.2** - Poderão ser revistos, em observância ao princípio constitucional e legal do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, os valores previstos no contrato em decorrência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe.

**3.2.1** - A revisão dependerá de solicitação da CONTRATADA, fornecendo os documentos que justifiquem e comprovem a alteração dos valores, e seus efeitos financeiros serão devidos a partir da data de protocolização da mesma solicitação.

**3.3** - Nos termos do art. 65, § 8º, da Lei Federal nº 8.666/1993, o reajuste e a revisão serão efetivados mediante termo de apostila, salvo quando o mesmo dispositivo definir em sentido contrário, hipótese em que dependerá de termo aditivo.

## 4 - FISCALIZAÇÃO

**4.1** - A execução do objeto será acompanhada, controlada, fiscalizada e avaliada pelo **gestor do contrato**, indicado no **ANEXO I** e no preâmbulo deste contrato, a quem caberá, nos termos do § 1º do art. 67 da Lei 8.666/1993, proceder às anotações das ocorrências relacionadas com a execução do objeto, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou das impropriedades observadas.

**4.1.1** - O gestor do contrato será também o fiscal respectivo, podendo delegar esta função.

**4.1.2** - O superior hierárquico poderá exercer a função de gestor do



*[Handwritten signatures and initials on the right margin]*

*BN*

*BN 503*

*not cm 506*

*CM 438*

**Sirlene Neres Arêdes - CM 381**  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

127



contrato, inclusive da competência prevista na cláusula 1.3, nas hipóteses em que o gestor do contrato encontre-se legalmente afastado ou licenciado de suas funções.

- 4.2 - O recebimento definitivo do objeto somente se efetivará após a atestação pelo **gestor do contrato** de que a execução observou todas as exigências contratualmente previstas.
  - 4.2.1 - Para fins do disposto no subitem 4.2, o gestor do contrato poderá solicitar do fiscal do contrato, quando for o caso, relatórios informativos das condições de prestação dos serviços.
- 4.3 - A fiscalização será exercida no interesse da CMBH, não excluindo ou reduzindo a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade e, na sua ocorrência, não implicará corresponsabilidade da CMBH ou de seus agentes e prepostos.
- 4.4 - A CMBH se reserva o direito de não receber objeto executado em desacordo com as especificações e condições constantes do **ANEXO I**, podendo rescindir a contratação e aplicar as penalidades previstas neste contrato e na legislação pertinente.
- 4.5 - Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto contratado, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA, sem ônus adicionais para a CMBH.

## 5 - RESPONSABILIDADES

- 5.1 - A CONTRATADA, neste ato, assume perante a CMBH a **responsabilidade** civil relativamente a qualquer dano que a execução do objeto por ela efetivada venha a causar ao patrimônio público, ao pessoal da CMBH ou a terceiros.
- 5.2 - A CONTRATADA será responsável por todos os encargos (trabalhistas, sociais, previdenciários, tributários, fiscais, securitários, ou quaisquer outros, se for o caso) devidos para a execução deste contrato, devendo remeter à CMBH os respectivos comprovantes, sempre que exigidos, sem prejuízo da obrigação prevista no subitem 5.4.
  - 5.2.1 - Em caso de a CMBH ser judicialmente condenada ao pagamento de quaisquer ônus referidos no subitem 5.2, a CONTRATADA deverá ressarcir-la dos valores correspondentes, acrescidos de 20% (vinte por cento) a título de honorários.
- 5.3 - A CONTRATADA não poderá, a título algum, ceder o objeto do presente contrato.
- 5.4 - A CONTRATADA será obrigada a manter, durante a vigência do contrato, as condições de habilitação exigidas no processo licitatório, sendo obrigada a



BN

503

not em 506

CM 1178

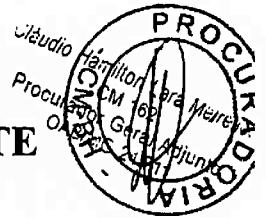
Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

Handwritten signatures and notes on the right margin, including '467', '472', and 'CM 414'.



127

## CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



encaminhar à CMBH cópia da documentação respectiva sempre que solicitado por esta última.

- 5.5 - A CONTRATADA deverá manter, ao longo da execução deste contrato, a qualidade do objeto, conforme previsto no **ANEXO I**, sendo obrigada a refazer o objeto entregue que apresentar qualquer tipo de defeito.

### 6 - CAUSAS DE EXTINÇÃO DO CONTRATO

6.1 - Este contrato poderá ser extinto:

- pelo decurso de seu prazo de vigência;
- pelo integral cumprimento do seu objeto, atestado pelo gestor do contrato;
- por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo, desde que haja conveniência para a CMBH;
- por determinação judicial;
- por ato unilateral da CMBH.

6.2 - A rescisão unilateral do contrato prevista na subcláusula anterior poderá ser promovida pela CMBH nos seguintes casos:

- inexecução parcial ou total das obrigações contratuais;
- declaração de falência ou aceitação do pedido de recuperação judicial da CONTRATADA, no curso da execução deste contrato;
- injustificada baixa na qualidade do objeto executado, a juízo da CMBH.

6.3 - A decretação da rescisão unilateral poderá ser cumulada com a aplicação da multa contratual e de outras penalidades legalmente admissíveis.

### 7 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1 - Pela inexecução total ou parcial deste contrato poderá a CMBH aplicar à CONTRATADA, além das demais cominações legais pertinentes, as seguintes sanções:

- advertência;
- multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto ou por dia de atraso no cumprimento contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculada sobre o preço total do contrato, por ocorrência;
- multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o preço total do contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal;
- multa de 20% (vinte por cento) calculada sobre o preço total do contrato, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir do contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando a CMBH, em face da menor

Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

BN  
503

not cm 506

CM 428

CM 414







128

## CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



- gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada;
- e) **impedimento de licitar e contratar** com a Administração Pública do Município de Belo Horizonte pelo prazo de até 5 (cinco) anos;
  - f) **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com órgão público;
  - g) **rescisão contratual**, aplicável independentemente de efetiva aplicação de qualquer das penalidades anteriores.

7.2 - As sanções definidas no subitem 7.1 poderão ser aplicadas pelas seguintes pessoas, autonomamente:

- a) **letra "a"** → pelo Presidente, pelo Diretor, ou equivalente, da área gestora do contrato, pelo Gestor do Contrato;
- b) **letras "b", "c" e "d"** → pelo Presidente, pelo Diretor, ou equivalente, da área gestora do contrato;
- c) **letras "e", "f" e "g"** → pelo Presidente.

7.3 - Os valores das multas aplicadas poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela CMBH, e, na insuficiência ou falta desses, serão descontados da garantia contratual.

7.3.1 - Se os valores das multas aplicadas forem superiores aos pagamentos devidos pela Câmara Municipal ou da garantia contratual, deverá a contratada recolher a diferença no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, a contar de notificação específica para esse fim.

7.3.2 - Em caso de não pagamento no prazo previsto no parágrafo anterior o valor da multa sofrerá correção diária pelo IPCA-E a partir da data da notificação.

7.4 - Em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas as penalidades definidas nas **letras "e", "f" e "g"** cumulativamente com a multa cabível.

7.5 - As penalidades somente serão aplicadas após regular processo administrativo, em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa, na forma e nos prazos previstos em lei.

7.6 - Para os fins do subitem 7.1, entende-se por "preço total do contrato" aquele assim indicado no **ANEXO II**.

### 8 - ADITAMENTO

Este contrato poderá ser alterado, nos termos e limites da legislação vigente, e sempre por meio de termo aditivo.

### 9 - PEÇAS INTEGRANTES DO CONTRATO



BVN  
BVN  
503

not cm 506

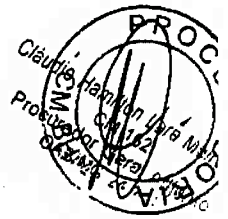
CM 428

Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

CM 428



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



Independentemente de transcrição, integram o presente contrato o edital do certame que o fundamenta, a documentação e a proposta comercial da CONTRATADA, no que estas não conflitem com o edital e com o contrato, bem como os demais documentos descritos no preâmbulo deste contrato.

## 10 - FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Belo Horizonte, Minas Gerais, para dirimir as dúvidas oriundas deste contrato.

## 11 - ACEITAÇÃO

E por estarem assim justas e contratadas, assinam as partes o presente contrato em 3 (três) vias de igual teor, para que surta seus jurídicos e legais efeitos.



*BN*  
*BN*  
*503*

*[Signature]*  
Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

*[Signature]*  
*472*

*[Signature]*  
*CM 506*  
*462*

*[Signature]*  
*CM 428*

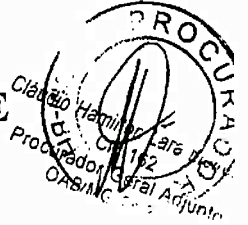
*[Signature]*  
*CM 520*  
*[Signature]*

*[Signature]*



129

# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



**- ANEXO I DO CONTRATO -  
TERMO DE REFERÊNCIA**



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

*[Handwritten signature]* CM 22

*[Handwritten signature]*  
503

*[Handwritten signature]*  
CM 414  
not on 506

*[Handwritten signature]*  
CM 428

*[Handwritten signature]*  
462

*[Handwritten signature]*  
403

*[Handwritten signature]*



129

# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE



## - ANEXO II DO CONTRATO - PROPOSTA COMERCIAL APRESENTADA PELA CONTRATADA



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Sirlene Nunes Arêdes - CM 381  
Presidente da Comissão  
Permanente de Licitação  
Pregoeira

*[Handwritten signature]* CM 220

*[Handwritten signature]*  
503

*[Handwritten signature]*  
CM 414  
not  
CM 306

*[Handwritten signature]*  
CM 438

*[Handwritten signature]*  
463

*[Handwritten signature]* 463

*[Handwritten mark]*