



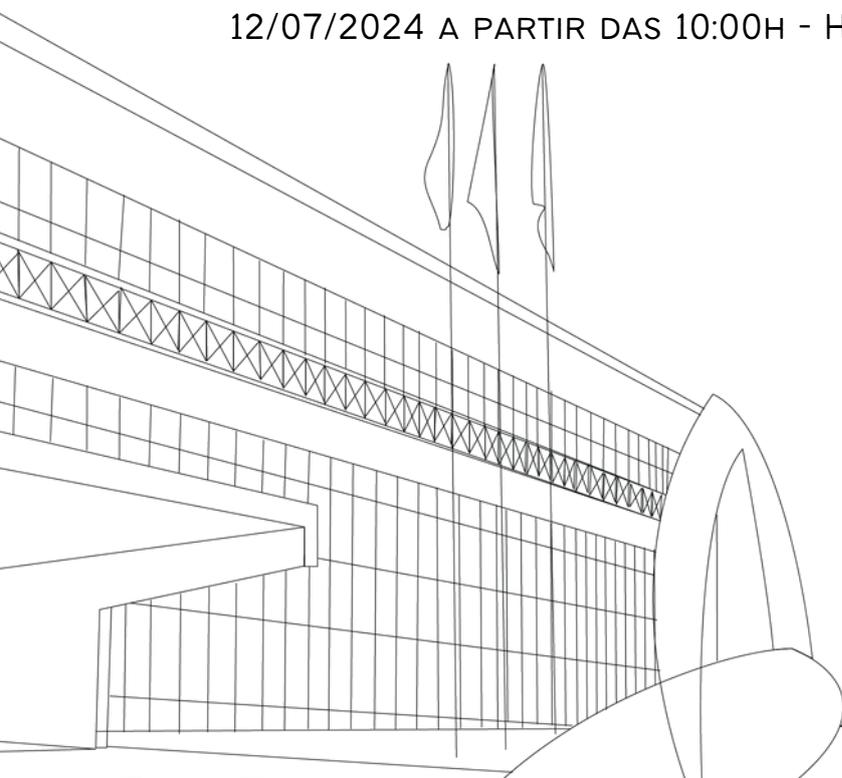
# EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO 90017/2024

## AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO EM INSTALAÇÕES TELEFÔNICAS E/OU RELACIONADAS ÀS TELECOMUNICAÇÕES DA CMBH

DATA E HORÁRIO DA SESSÃO PÚBLICA DE ABERTURA

12/07/2024 A PARTIR DAS 10:00H - HORÁRIO DE BRASÍLIA/DF



# FOLHA DE APRESENTAÇÃO

## Quem somos nós?

**CMBH**

A Câmara Municipal de Belo Horizonte

### Localização

Av. dos Andradas, 3.100, bairro Santa Efigênia  
Belo Horizonte/MG.

## O que vamos contratar?

ITEM	BEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
01	Cabo telefônico CI 50 x 6 pares, (com ou sem blindagem)	Metro	400
02	Cabo telefônico CCI 50 x 2 pares	Metro	2000
03	Cabo espiral, para monofone, cor preto, com 1,5 m de comprimento esticado.	Unidade	50
04	Conector emenda linear para telefonia	Unidade	100
05	Conector RJ-9	Unidade	100
06	Conector RJ-45 macho CAT5E	Unidade	100
07	Conector RJ-45 fêmea - CAT 6	Unidade	100

ITEM	BEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
08	Conector RJ-45 fêmea - CAT 5E	Unidade	50
09	Conector RJ-11 fêmea - CAT 3 4V branco	Unidade	100
10	Conector RJ-11	Unidade	200
11	Conjunto de 1 tomada tipo RJ-11 para telefone, sistema x (completo)	Unidade	100
12	Adaptador p/telefone RJ-11, 2 fêmeas x 1 macho	Unidade	100
13	Aparelho telefônico com bina	Unidade	30
14	Caixa de passagem em PVC, 20 x 20 x 10 cm	Unidade	20
15	Placa 4x4, para 2 tomadas RJ-45, fêmea.	Unidade	10
16	Headset monoauricular RJ-9 com haste flexível	Unidade	10
17	Tomada telefônica RJ-11, 2 fios, modular dupla	Unidade	50
18	Fio jumper, 2 x 0,5mm, branco/preto, rolo com 500m	Rolo	01
19	Fio jumper, 2 x 0,5mm, laranja/preto, rolo com 500m	Rolo	04

ITEM	BEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
20	Fio jumper 2 x 0,5mm, verde/preto, rolo c/500m	Rolo	01
21	Fita VHB dupla face, 12 mm de largura, rolo com 20m	Rolo	50
22	Bloco BLI-10 c/canaleta	Unidade	30
23	Pilha alcalina AAA . Conjunto com 4 unidades	Conjunto de 4 unidades	30
24	Bateria automotiva 60A, 12V	Unidade	02
25	Bateria automotiva 90A, 12V	Unidade	04
26	Fita para rotulador eletrônico, 12 mm x 8 m - cor preta Cod. M-231	Unidade	10
27	Fita para rotulador eletrônico, 12 mm x 8 m - cor vermelha Cod. M-K431	Unidade	03
28	Conjunto de 1 tomada tipo RJ-11 para telefone linha modular, incluindo suporte 4x2 e placa com acabamento na cor branco, sem parafusos aparentes. Marcas de referência: Schneider, Pial e similares.	Unidade	200
29	Conjunto de 2 tomadas tipo RJ-11 para telefone linha modular, incluindo suporte 4x2 e placa com acabamento na cor branco, sem parafusos aparentes. Marcas de referência: Schneider, Pial e similares.	Unidade	100
30	Abraçadeira de Nylon 300 x 3,6 mm cor preta. Pacote com 100 unidades.	Pacote	03
31	Abraçadeira de Nylon 250 x 3,6 mm cor preta. Pacote com 100 unidades.	Pacote	03
32	Abraçadeira de Nylon 150 x 2,5 mm cor preta. Pacote com 100 unidades.	Pacote	03

ITEM	BEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
33	Caixa de cabo UTP CAT6 com, no mínimo, 305 metros	Caixa	20
34	Tomada RJ45 fêmea	Unidade	40
35	Caixa de sobrepor com 1 (uma) saída RJ-45	Unidade	100
36	Caixa de sobrepor com 2 (duas) saídas RJ-45	Unidade	40
37	Patch Panel carregado com 24 conectores RJ-45 fêmea na parte frontal	Unidade	10
38	Patch Cord - 1,5 metros	Unidade	50
39	Patch Cord - 2,5 metros	Unidade	50
40	Caixa de proteção hermética p/emenda de fibra óptica	Unidade	03
41	<p>Cabo elétrico de cobre flexível têmpera mole, encordoamento classe 4 ou 5, seção nominal condutor 4,0 mm², diâmetro nominal condutor: 2,4 a 2,6 mm, isolamento tipo atox, na cor vermelha, não propagante de chamas, composta por termoplástico poliolefinico não halogenado (lshf/a) com baixa emissão de fumaça e gases tóxicos, espessura nominal isolamento: 0,8 mm, diâmetro nominal externo: 4,0 mm, tensão nominal de isolamento 450/750v, temperatura de 70°C em regime contínuo, de acordo com a norma abnt nbr 13248, acondicionado em rolo com 100 metros por embalagem.</p> <p>Marca(s) de referência: Sil, Corfio, Prysmian, Induscabos.</p> <p>Modelo(s) de referência: Sil Atox, Prysmian Afumex, Atox Flex.</p>	Rolo	07



Consulte a **especificação completa** dos itens nos **tópicos 1 e 2 do Termo de Referência (TR)**. Itens 20, 26, 30, 38, 39 e 40 - Há **divergência** entre o código do *Comprasnet* e o registrado no TR. Destaca-se que **prevalece** a especificação descrita no **TR**.

## Qual a modalidade e o tipo?

Pregão eletrônico, do tipo menor preço.

## Qual o modo de disputa?

Aberto, com intervalo de 0,5% entre os lances.

## Informações da sessão pública de abertura

Data	Horário	Referência de horário
12/07/2024	A partir das 10:00h	Brasília/DF

Comprasnet



[www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br)

Código UASG

926306

## Detalhes da licitação

Registro de Preços?

Não.

Adjudicação

Por item.

Exclusividade ME/EPP?

Sim.

Cota reservada ME/EPP?

Não.

## Data do orçamento estimado

17/05/2024

## Dotação orçamentária

01.01.01.031.001.2001.4449052-02 (EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE/APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO) para os itens 13 e 16;

01.01.01.031.001.2001.339030-14 (MATERIAL DE CONSUMO/MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO) para os demais itens.

## Quais os documentos de habilitação?

### Requisitos básicos

- Prova de constituição social
- Comprovante de inscrição e de situação no CNPJ
- Comprovante de regularidade com:
  - 1) Fazenda Pública Federal;
  - 2) Fazenda Pública Estadual;
  - 3) Fazenda Pública Municipal;
  - 4) Seguridade social;
  - 5) FGTS.
- Certidão de quitação com a Justiça do Trabalho

### Documentos adicionais

- Não há.

## Anexos constantes no edital

- Termo de Referência
- Modelo para apresentação da proposta comercial
- Anexo - Condições de contratação por nota de empenho

## Observações

### Valor estimado

O **valor total estimado** para a contratação é de **R\$ 65.271,70**, cujos valores por item são os constantes da tabela abaixo:

ITEM	VALOR ESTIMADO UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO TOTAL
1	R\$ 3,97	R\$ 1.588,00
2	R\$ 1,33	R\$ 2.660,00
3	R\$ 12,17	R\$ 608,50
4	R\$ 2,00	R\$ 200,00
5	R\$ 0,85	R\$ 85,00
6	R\$ 1,48	R\$ 148,00
7	R\$ 11,99	R\$ 1.199,00
8	R\$ 12,00	R\$ 600,00
9	R\$ 10,28	R\$ 1.028,00
10	R\$ 0,69	R\$ 138,00

ITEM	VALOR ESTIMADO UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO TOTAL
11	R\$ 15,99	R\$ 1.599,00
12	R\$ 12,00	R\$ 1.200,00
13	R\$ 176,66	R\$ 5.299,80
14	R\$ 75,02	R\$ 1.500,40
15	R\$ 15,91	R\$ 159,10
16	R\$ 90,00	R\$ 900,00
17	R\$ 10,89	R\$ 544,50
18	R\$ 339,00	R\$ 339,00
19	R\$ 279,00	R\$ 1.116,00
20	R\$ 329,00	R\$ 329,00
21	R\$ 53,56	R\$ 2.678,00
22	R\$ 19,99	R\$ 599,70
23	R\$ 19,90	R\$ 597,00
24	R\$ 397,39	R\$ 794,78
25	R\$ 550,00	R\$ 2.200,00
26	R\$ 57,75	R\$ 577,50
27	R\$ 27,40	R\$ 82,20
28	R\$ 12,35	R\$ 2.470,00
29	R\$ 21,75	R\$ 2.175,00

ITEM	VALOR ESTIMADO UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO TOTAL
30	R\$ 28,85	R\$ 86,55
31	R\$ 32,14	R\$ 96,42
32	R\$ 11,05	R\$ 33,15
33	R\$ 990,00	R\$ 19.800,00
34	R\$ 22,45	R\$ 898,00
35	R\$ 15,10	R\$ 1.510,00
36	R\$ 12,00	R\$ 480,00
37	R\$ 406,00	R\$ 4.060,00
38	R\$ 18,00	R\$ 900,00
39	R\$ 22,00	R\$ 1.100,00
40	R\$ 125,90	R\$ 377,70
41	R\$ 359,20	R\$ 2.514,40

## Legislação de regência

Lei Federal 14.133/2021.

## Edital

A íntegra do edital está disponível nos seguintes sites:



### Portal da CMBH

<http://www.cmbh.mg.gov.br/transparencia/licitacoes>

### Compras

<http://www.compras.gov.br/>

Belo Horizonte, 19 de junho de 2024.

**KENIA DOS SANTOS LAGES  
PREGOEIRA**

**LUCIANE SILVA VIANA  
EQUIPE DE APOIO**

**FABIANA MIRANDA PRESTES  
EQUIPE DE APOIO**

Olá, licitante!

Abaixo você encontrará as normas desta licitação.

Este edital foi desenvolvido de maneira a facilitar a leitura.  
Todas as remissões feitas são clicáveis.

**Fique atento** às partes sublinhadas, pois elas levarão aos locais que fazem referência.

Boa sorte!

## Comissão Permanente de Licitação



## SUMÁRIO DO CORPO DO EDITAL

- 1 [Condições de participação](#)
- 2 [Cadastramento](#)
- 3 [Declarações a serem prestadas no sistema](#)
- 4 [Envio da proposta comercial](#)
- 5 [Abertura da sessão pública e etapa de lances](#)
- 6 [Aceitabilidade da proposta vencedora](#)
- 7 [Documentos de habilitação](#)
- 8 [Análise dos documentos de habilitação](#)
- 9 [Reabertura da sessão](#)
- 10 [Recursos](#)
- 11 [Contratação](#)
- 12 [Sanções administrativas](#)
- 13 [Pedido de esclarecimento e impugnação ao edital](#)
- 14 [Divulgação dos atos do certame](#)
- 15 [Disposições finais](#)



Clique nos nomes  
para ir até a seção  
que você quiser!

## CORPO DO EDITAL

### 1 CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

1.1 - Para participar desta licitação os interessados devem cumprir todas as exigências contidas neste edital e na legislação específica.

1.1.1 - Quando estiver previsto na folha de apresentação que a licitação será exclusiva para microempresa (ME) e empresa de pequeno porte (EPP), somente essas empresas e as equiparadas a elas poderão participar.

1.2 - Não poderão participar as pessoas físicas e jurídicas:

a) com falência decretada ou que se encontrem em concurso de credores, dissolução ou liquidação;

b) suspensas de participar de licitações e impedidas de contratar com a CMBH, nos termos da Lei 8.666/1993;

c) declaradas inidôneas para licitar ou contratar com quaisquer órgãos da Administração Pública;

d) impedidas de licitar e contratar com o município de Belo Horizonte;

e) que não tenham prestado as declarações necessárias, conforme previsto no subitem 3.1;

f) proibidas de participar de licitações e celebrar contratos administrativos;

g) estrangeiras sem representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder nas esferas administrativa ou judicial;

h) enquadradas nas vedações previstas nos §§ 1º e 2º do art. 9 e no art. 14, ambos da Lei Federal 14.133/2021, bem como nas do art. 42 da Lei Orgânica do Município de Belo Horizonte;

i) com objeto social incompatível com o desta licitação;

j) que o sócio majoritário tenha sido punido com a proibição de contratar com o Poder Público, nos termos dos incisos I, II e III do art. 12 da Lei Federal 8.429/1992.

1.2.1 - A participação de pessoas físicas ou jurídicas enquadradas em alguma das hipóteses previstas no subitem 1.2 pode levar à aplicação das penalidades previstas neste Edital e na lei.

1.3 - Quando for permitida a participação de empresas em consórcio ou de cooperativas, as regras específicas estarão previstas em anexos chamados "Regras para participação de empresas em consórcio" e "Regras para participação de cooperativas", respectivamente.

1.4 - A licitante que participar deste certame automaticamente aceita todas as condições estabelecidas neste edital e em seus anexos.

1.4.1 - Não poderá constar na documentação apresentada pela licitante dados ou informações que sejam contrários às regras estabelecidas neste edital.

## 2 CADASTRAMENTO

2.1 - A licitante deverá se cadastrar previamente no sistema eletrônico disponível no site [www.compras.gov.br](http://www.compras.gov.br) para participar deste Pregão.

2.2 - A licitante cadastrada no sistema é legalmente responsável pelos atos que praticar e é considerada tecnicamente capaz de realizar todas as transações necessárias para a participação no pregão.

2.2.1 - O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, que fica responsável por qualquer transação efetuada no seu nome, ainda que seja realizada por terceiro.

2.2.2 - A CMBH e o provedor do sistema não se responsabilizam por eventuais danos causados pelo uso indevido da senha de cada participante.

### 3 DECLARAÇÕES A SEREM PRESTADAS NO SISTEMA

3.1 - A licitante prestará as declarações de que:

- a) está ciente e concorda com as condições do edital e de seus anexos e de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação;
- b) não existem fatos impeditivos para a sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar alguma ocorrência que ocorrer posteriormente;
- c) cumpre os requisitos legais para qualificação como ME ou EPP para que possa participar dos certames exclusivos ou para que possa usufruir dos benefícios do tratamento favorecido estabelecido na Lei Complementar Federal 123/2006;
- d) não emprega menores de dezoito anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, exceto como aprendiz, a partir dos 14 anos, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- e) suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados nas normas aplicáveis;
- f) cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.2 - A licitante que prestar declaração falsa se sujeita às sanções previstas na lei e neste edital.

3.3 - A licitante que deixar de prestar a declaração de enquadramento

como ME/EPP não poderá usufruir dos benefícios previstos na Lei Complementar 123/2006, ainda que se enquadre como uma das beneficiárias.

3.3.1 - Os benefícios previstos nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar Federal 123/2006 não se aplicam nos casos previstos no art. 4º da Lei 14.133/2021.

3.4 - Não será exigida a apresentação de declarações que já tenham sido prestadas via sistema.

3.4.1 - Serão disponibilizados modelos como anexos deste edital para as declarações que não puderem ser prestadas por meio do sistema.

## 4 ENVIO DA PROPOSTA COMERCIAL

4.1 - A proposta comercial inicial deverá ser cadastrada no sistema a partir da data de divulgação do presente edital até a data e horário marcados para a abertura da sessão.

4.1.1 - Durante o período previsto no subitem 4.1, a licitante poderá retirar ou substituir sua proposta.

4.1.2 - A fase de recebimento das propostas iniciais será encerrada no horário marcado para a abertura da sessão.

4.2 - A empresa deverá digitar a sua proposta em campo específico do sistema.

4.2.1 - A proposta inicial **não** poderá conter nenhum elemento que possa identificar a licitante, sob pena de desclassificação da proposta e de aplicação das penalidades cabíveis.

4.3 - A proposta comercial deverá conter os preços, as especificações e, quando for o caso, a marca/modelo do objeto ofertado, e deverá ser formulada e enviada exclusivamente por meio do sistema.

4.4 - Concluídas as etapas de lances e de negociação, o(a) pregoeiro(a) irá solicitar à licitante vencedora o envio da proposta comercial ajustada no **prazo mínimo de 2 (duas) horas**, sob pena de desclassificação e de aplicação das penalidades previstas no subitem 12.2 deste edital.

4.4.1 - O prazo de envio poderá ser prorrogado uma única vez, por **no máximo 24 (vinte quatro) horas**, a pedido da licitante e à critério do(a) pregoeiro(a).

4.4.2 - A licitante deverá apresentar o pedido de prorrogação dentro do prazo inicialmente concedido por meio do e-mail [cpl@cmbh.mg.gov.br](mailto:cpl@cmbh.mg.gov.br) ou do chat do sistema.

4.4.3 - A proposta comercial ajustada deverá conter os seguintes requisitos:

- a) indicar o número da licitação a que se refere;
- b) indicar a denominação social e o número do CNPJ da licitante;
- c) no caso de itens isolados, quando exigido pelo Termo de Referência (TR), apresentar detalhamento de composição de custos de acordo com o modelo de proposta comercial disponibilizado como anexo do edital;
- d) no caso de grupo de itens, apresentar preços unitário e total para todos os itens que o componha, bem como preço global respectivo;
- e) conter oferta firme e precisa relativamente ao que cotar, sem alternativas de preços ou quaisquer outras condições que induzam o julgamento a ter mais de um resultado;
- f) cotar os preços em moeda corrente;
- g) não conter emendas, rasuras, borrões, ressalvas ou entrelinhas, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito das demais licitantes, prejuízo à CMBH ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo.

4.5 - Os cálculos integrantes da proposta comercial ajustada serão devidamente conferidos pelo(a) pregoeiro(a).

4.5.1 - Em caso de diferença entre os resultados constantes da proposta e os resultados apurados na conferência, prevalecerá o valor calculado pelo(a) pregoeiro(a).

4.5.2 - Havendo divergência entre preço unitário e preço total, prevalecerá o preço unitário. Havendo divergência entre preço numérico e preço por extenso, prevalecerá o preço por extenso.

4.5.3 - Ocorrendo divergência de cálculos, o(a) pregoeiro(a) solicitará à licitante a anexação ao sistema de nova proposta comercial com as correções necessárias.

4.5.4 - Caso a licitante não anexe a proposta corrigida, nos termos do subitem 4.5.3, o(a) pregoeiro(a) fará os devidos apontamentos em formulário próprio indicando os valores corretos que deverão prevalecer para fins de contratação.

4.5.5 - O formulário de correção dos cálculos será anexado à proposta comercial ajustada e deverá constar no contrato.

4.6 - **Desde que autorizado** pelo(a) pregoeiro(a), a licitante poderá promover a adequação dos preços na proposta comercial ajustada.

4.6.1 - Para que a adequação seja válida, todos os preços devem ser menores ou iguais aos preços finais ofertados na etapa de lances e também aos preços médios constantes nos autos, sob pena de sua não aceitação pelo(a) pregoeiro(a).

4.7 - Os preços ofertados serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não cabendo o direito de pleitear qualquer alteração, seja sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto, ressalvado o previsto no subitem 4.6.

4.8 - A apresentação da proposta comercial pela licitante implica:

- a) a obrigatoriedade do cumprimento das disposições e especificações contidas nela, em conformidade com o que dispõe o termo de referência;
- b) o compromisso de executar os serviços nos termos previstos nela, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual.

4.9 - Para a perfeita e completa execução do objeto deste pregão, nada mais poderá ser cobrado da CMBH além dos preços ofertados pelas licitantes em suas propostas comerciais.

4.9.1 - Os preços ofertados deverão considerar todos os encargos incidentes sobre o objeto deste pregão, não sendo aceita reivindicação posterior para a inclusão de outros encargos nos preços.

4.9.2 - Não se inclui na regra anterior os casos em que houver comprovação de que os encargos são novos e criados por ato de governo em data posterior à de envio das respectivas propostas comerciais.

4.10 - O prazo de validade da proposta comercial não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data final estipulada para seu envio.

4.11 - Em caso de divergência entre as especificações do objeto descritas no sistema e as especificações constantes deste edital, prevalecerão as do edital. Havendo divergência entre as regras previstas no presente edital e no Termo de Referência, prevalecerão as previstas neste último.

## 5 ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E FASE DE LANCES

5.1 - A sessão será aberta no sistema na data e no horário indicados na folha de apresentação deste edital.

5.2 - Após a abertura da sessão, não caberá desistência da proposta, sob pena de aplicação das penalidades previstas no subitem 12.2 deste edital, além de outras penalidades legalmente admissíveis.

5.2.1 - Quando houver pedido de desistência, o(a) pregoeiro(a) irá desclassificar a proposta e irá elaborar um relatório que servirá para a instauração de processo de penalização.

5.3 - Na hipótese de não haver expediente no dia fixado na folha de apresentação deste edital, ficam os eventos respectivos transferidos para dia e horário a serem previamente comunicados pelo(a) pregoeiro(a).

5.4 - A folha de apresentação e o termo de referência indicarão se a adjudicação será feita por item isolado ou por grupo de itens, podendo adotar as duas formas simultaneamente.

5.4.1 - O formato (item isolado ou grupo de itens) indicado na folha de apresentação deverá ser necessariamente respeitado pelas licitantes ao elaborarem suas propostas comerciais.

5.5 - Aberta a etapa competitiva na sessão pública, a licitante poderá encaminhar seus lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo ela imediatamente informada pelo sistema do seu recebimento, do horário de registro e do valor.

5.5.1 - A etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois)

minutos.

5.5.2 - A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o subitem 5.5.1, será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados neste período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

5.5.3 - Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida nos subitens 5.5.1 e 5.5.2, a etapa de lances será encerrada automaticamente.

5.5.4 - Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o(a) pregoeiro(a) poderá admitir o reinício da disputa aberta.

5.6 - A licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ela ofertado e registrado pelo sistema.

5.6.1 - O intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta será definido na "folha de apresentação" do edital.

5.7 - As licitantes serão informadas pelo sistema, em tempo real, do valor do menor lance registrado enquanto durar a etapa de lances, vedada a identificação do seu detentor.

5.8 - Durante a fase de lances, o(a) pregoeiro(a) poderá, justificadamente, excluir lance cujo valor seja manifestamente inexequível. Caso a licitante não concorde com a exclusão, deverá reenviar o lance excluído.

5.8.1 - A licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de 15 (quinze) segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

5.9 - No caso de desconexão com o(a) pregoeiro(a) no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances.

5.9.1 - O(A) pregoeiro(a) retomará a sua atuação no certame quando possível, sem prejuízo dos atos eventualmente realizados no sistema durante essa desconexão.

5.9.2 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa.

5.9.3 - Suspensa a sessão por desconexão, o reinício somente ocorrerá após comunicação expressa aos participantes, informando data e horário para continuação da disputa.

5.10 - Havendo empate serão observadas as seguintes regras para fins de classificação:

a) só se considera empate entre propostas iguais, não seguidas de lances. Lances equivalentes não serão considerados iguais, já que a ordem de sua apresentação pelas licitantes é utilizada como um dos critérios de classificação;

b) no caso de equivalência dos valores apresentados por ME e EPP que se encontrem no intervalo de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço, o sistema fará um sorteio eletrônico, definindo e convocando automaticamente a vencedora para o encaminhamento da oferta final de desempate.

5.11 - Em caso de empate entre duas ou mais propostas, serão utilizados os critérios previstos no art. 60 da Lei Federal 14.133/2021.

5.11.1 - Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada dentre as propostas empatadas.

5.12 - Antes de passar a fase de negociação deverá ser dado às ME's e EPP's em situação de empate ficto o direito de encaminhamento da oferta final de desempate.

5.13 - Apurada a oferta classificada em primeiro lugar, o(a) pregoeiro(a) deverá negociar com a licitante para que seja obtido preço melhor para a CMBH.

5.13.1 - A negociação somente será feita por meio do chat do sistema, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste edital e em seus anexos.

5.13.2 - Havendo a desclassificação da licitante anteriormente classificada, o(a) pregoeiro(a) fará a negociação com o próximo da ordem de classificação.

5.14 - Incumbirá à licitante acompanhar todas as operações efetuadas no sistema em relação ao pregão, desde a sua abertura até o seu encerramento.

5.14.1 - É da licitante o ônus decorrente da perda de negócios em virtude da inobservância de qualquer mensagem emitida no sistema, bem como de sua eventual desconexão.

5.15 - A licitante assume como firmes e verdadeiros sua proposta e todos os lances inseridos durante a sessão pública.

## 6 ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA

6.1 - Encerrada a etapa de negociação, o(a) pregoeiro(a) examinará a proposta classificada em primeiro lugar, avaliando se é adequada em relação ao objeto e se o preço é compatível com o valor estimado para a contratação.

6.1.1 - Será levado em consideração para o julgamento das propostas o critério definido na folha de apresentação, que poderá ser **menor preço** ou o **maior desconto**.

6.2 - Em relação aos itens ou grupos de itens não exclusivos a microempresas (ME's) e empresas de pequeno porte (EPP's), uma vez encerrada a etapa de lances, o sistema identificará as licitantes assim qualificadas, procedendo à comparação de seus valores com os valores da primeira classificada, se esta não se enquadrar no tratamento diferenciado, assim como das demais classificadas, quando for o caso.

6.2.1 - Nessas condições, caso a melhor oferta válida tenha sido apresentada por empresa de maior porte, as propostas de empresas qualificadas como ME's ou EPP's que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da proposta ou lance de menor preço válido serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.2.2 - A melhor classificada dentre as ME's ou EPP's, nos termos do subitem anterior, terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema contados após a comunicação automática para tanto.

6.2.3 - Caso a licitante qualificada como ME ou EPP melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes assim qualificadas que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.3 - Não serão aceitas propostas com valor global ou unitário superior ao estimado.

6.4 - No caso de item isolado, quando exigido o detalhamento de custos, na forma da alínea “c” do subitem 4.4.3, será permitida a readequação dos preços, a critério da licitante, desde que:

- a) não ultrapasse o valor global ofertado; e
- b) todos os valores unitários sejam menores ou iguais aos estimados nos autos.

6.5 - No caso de grupo de itens, a aceitação somente poderá ser feita em relação à totalidade do grupo, não se admitindo aceitação parcial de proposta.

6.5.1 - A existência de valor de um ou mais itens componentes do grupo superior à média estimada impedirá que a proposta seja aceita, ainda que o valor global do grupo de itens esteja abaixo do preço médio global.

6.5.2 - O(A) pregoeiro(a) tentará negociar com a licitante em relação aos itens com valor superior ao estimado e, em caso de aceitação, fixará prazo para envio da planilha com os valores negociados.

6.6 - Todos os preços deverão ser cotados com, no máximo, duas casas decimais, sendo desconsideradas as casas decimais a partir da terceira, sem arredondamento.

6.7 - Caso o termo de referência tenha exigido da licitante provisoriamente classificada em primeiro lugar a apresentação de amostra, as regras constarão no anexo "**Condições para apresentação e análise de amostras**".

6.8 - Serão **desclassificadas** as propostas que:

I) contiverem vícios insanáveis;

II) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

III) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

IV) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

V) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

6.8.1 - Será considerada inexequível a proposta que apresentar preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da própria licitante, para os quais ela renuncie expressamente à parcela ou à totalidade da remuneração.

6.8.2 - Os erros materiais e evidentes falhas formais sanáveis que não afetem o conteúdo das propostas serão desconsiderados.

6.8.3 - É indício de inexequibilidade a oferta de propostas de valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor estimado da contratação, podendo o pregoeiro(a) promover diligência para averiguar a exequibilidade.

6.9 - A desclassificação de propostas comerciais será sempre fundamentada e registrada no sistema, possibilitando o acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.10 - Em caso de desclassificação da proposta melhor classificada, as demais propostas serão examinadas na ordem de classificação até a apuração de uma oferta em conformidade com o edital.

6.10.1 - A mesma regra se aplica para o caso em que a licitante vencedora, convocada dentro do prazo de validade da proposta, não celebrar o contrato ou não aceitar a nota de empenho, conforme o caso.

6.10.2 - O(A) pregoeiro(a) deverá negociar com a proponente para que seja obtido preço melhor para a CMBH antes de realizar a aceitação da proposta.

6.10.3 - Deverá ser feita nova verificação de eventual ocorrência do empate ficto antes de o(a) pregoeiro(a) passar à proposta subsequente sempre que uma proposta for desclassificada, nos itens **não exclusivos a ME/EPP**.

6.11 - Os itens ou grupo de itens reservados à participação exclusiva de ME ou EPP como cotas se submetem às regras previstas neste item, para fins de julgamento da melhor proposta.

6.11.1 - Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, às licitantes remanescentes da cota principal, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado.

6.11.2 - Não havendo vencedor para a cota principal, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota reservada, ou, diante de sua recusa, às licitantes remanescentes da cota reservada, desde que pratiquem o preço do vencedor da cota reservada.

6.11.3 - Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, será considerado o menor preço ou maior desconto unitário, dentre as cotas, para o cálculo do valor final de ambas as cotas.

6.12 - Constatado o atendimento das exigências fixadas neste edital e em seus anexos, a proposta será considerada aceita e a licitante classificada para a fase de habilitação.

## 7 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

### DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO JURÍDICA

7.1 - A licitante que for pessoa jurídica deverá apresentar prova de constituição social atualizada para verificação da regularidade em relação à habilitação jurídica, enviando um dos seguintes documentos:

- a) **empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- b) **microempreendedor individual (MEI)**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade site [www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor](http://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor);
- c) **sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada- EIRELI**: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;
- d) **sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- e) **sociedade por ações**: ato constitutivo, estatuto ou contrato social e alterações em vigor, devidamente registrado no órgão pertinente, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

f) **cooperativa**: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei Federal 5.764/1971;

g) **empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País**: decreto de autorização;

h) **exercício de atividade que dependa de registro ou autorização**: ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando solicitado por este edital no Termo de Referência.

7.2 - Os documentos de constituição social deverão explicitar o objeto social, a sede da empresa e os responsáveis por sua administração que tenham poderes para assinar os documentos pela empresa.

7.2.1 - Os documentos deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

7.2.2 - O contrato social consolidado dispensa a apresentação do contrato original e das alterações anteriores, devendo ser apresentadas alterações posteriores ainda não consolidadas.

## **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**

7.3 - Deverão ser apresentados para verificação da regularidade fiscal, social e trabalhista:

a) comprovante de inscrição e de situação cadastral do CNPJ ou no CPF;

b) a inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) prova de regularidade com a Fazenda Pública Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

d) comprovante de regularidade com a Fazenda Pública Estadual do domicílio ou da sede da licitante, por meio de certidão emitida pelo órgão estadual competente;

e) comprovante de regularidade com a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou da sede da licitante, por meio de certidão emitida pelo órgão municipal competente;

f) comprovante de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

g) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;

h) declaração de que não emprega menor, nos termos do subitem 3.1, “d” deste edital.

7.4 - Não serão aceitos pelo(a) pregoeiro(a) documentos que comprovem a regularidade fiscal de apenas parte dos tributos de competência do ente federado.

7.5 - Serão aceitas pelo(a) pregoeiro(a) certidões negativas ou positivas com efeito de negativas para o atendimento das exigências relativas à regularidade fiscal e trabalhista.

## **REQUISITOS ESPECÍFICOS DE HABILITAÇÃO**

---

7.6 - Os documentos relativos à qualificação econômico-financeira e à qualificação técnica serão exigidos quando constar a indicação no campo "requisitos específicos" da folha de apresentação.

7.7 - Havendo a indicação na folha de apresentação da existência de requisitos específicos de habilitação, as regras respectivas constarão no anexo chamado "**Documentos Adicionais de Habilitação**".

## 8 ANÁLISE DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

8.1 - O(A) pregoeiro(a) verificará o eventual descumprimento das condições de participação antes da análise da habilitação.

8.1.1 - A verificação das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, será feita mediante a consulta aos seguintes cadastros:

- a) SICAF, a fim de verificar a composição societária das empresas e certificar eventual participação indireta que ofenda ao art. 14, III, da Lei Federal 14.133/2021;
- b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP;
- c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ.

8.1.2 - A consulta aos cadastros será realizada em nome da licitante e também de seu sócio majoritário, por força do art. 12 da Lei Federal 8.429/1992.

8.1.3 - Se constatada a existência de sanção, a licitante será declarada inabilitada, por ausência de condição de participação.

8.2 - O(A) pregoeiro(a) irá verificar o atendimento aos requisitos de regularidade fiscal, social e trabalhista, preferencialmente, mediante consulta ao SUCAF e ao SICAF.

8.2.1 - Aplica-se o disposto no subitem 8.2 aos demais requisitos de habilitação exigidos no edital, desde que as exigências possam ser aferidas pelos documentos extraídos do sistema.

8.2.2 - O cadastramento da licitante no SUCAF ou a partir do nível II do SICAF não é condição necessária para a sua habilitação neste certame.

8.2.3 - É dever da licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SUCAF ou do SICAF para que estejam vigentes na data de análise da habilitação, ou encaminhar, quando convocada, a documentação exigida no item 7 deste edital.

8.2.4 - Os documentos que possam ser emitidos apenas com a indicação do CNPJ ou CPF da licitante serão consultados e impressos pelo(a) pregoeiro(a) para verificar as condições de habilitação.

8.2.5 - Quando a licitante estiver com alguma documentação vencida no SUCAF ou no SICAF, também será feita a consulta aos sítios oficiais emissores de certidão.

8.3 - Na hipótese de não ser possível verificar as condições de habilitação na forma prevista nos subitens 8.2 a 8.2.5, os documentos exigidos deverão ser enviados por meio do sistema no prazo mínimo de **2 (duas) horas**, a ser informado pelo(a) pregoeiro(a).

8.3.1 - Será aceito o envio da documentação por meio do e-mail [cpl@cmbh.mg.gov.br](mailto:cpl@cmbh.mg.gov.br) somente mediante autorização do(a) pregoeiro(a) e em caso de indisponibilidade do sistema.

8.3.2 - Os documentos enviados por e-mail serão disponibilizados no Portal da CMBH para consulta.

8.4 - Atendendo ao princípio do formalismo moderado, o(a) pregoeiro(a) poderá permitir a apresentação de documento comprobatório de condição preexistente atendida pela licitante na data da abertura da sessão pública para suprir eventual falta de documento.

8.4.1 - Na análise do documento apresentado na forma prevista no subitem anterior, o(a) pregoeiro(a) irá verificar se a condição de habilitação já estava preenchida na data da abertura da sessão, podendo a data de emissão do documento ser posterior, desde que possível verificar que a condição era preexistente.

8.4.2 - O(A) pregoeiro(a) somente analisará os documentos enviados pela licitante que tenham sido exigidos pelo edital, desconsiderando os demais.

8.5 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documentos em substituição aos documentos requeridos.

8.6 - Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ/CPF diferentes, devendo a documentação guardar compatibilidade em relação ao CNPJ/CPF apresentado, não sendo permitida a mescla de documentos.

8.6.1 - Ressalvam-se do disposto no subitem 8.6 aqueles documentos legalmente permitidos e os tributos cuja certidão seja expedida exclusivamente no CNPJ e nome da matriz.

8.7 - Todos os documentos apresentados deverão estar válidos na data de convocação para envio.

8.7.1 - Documentos vencidos acarretarão a **inabilitação** da licitante se não for possível suprir a falta por um dos meios previstos neste edital.

8.7.2 - Será permitido encaminhar documentação atualizada quando os documentos de habilitação anexados estiverem com a data de validade vencida após a data da convocação.

8.7.3 - Os documentos que não possuírem prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias.

8.7.4 - Não se enquadram na exigência do subitem 8.7 aqueles documentos que, pela sua própria natureza, não se sujeitam a prazo de validade.

8.8 - A licitante que não comprovar ou não puder ter aferida a sua habilitação será **inabilitada**.

8.9 - Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal e trabalhista de ME/EPP que usufrua do benefício, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a regularização, prorrogáveis por igual período, a critério do(a) pregoeiro(a).

8.9.1 A regra prevista do subitem anterior será aplicável a partir do momento em que a ME ou a EPP for declarada vencedora do certame.

8.9.2 - O() pregoeiro(a) irá indicar o termo inicial e o termo final do prazo para apresentação do documento que comprove a regularidade.

8.9.3 - A comprovação de que trata o subitem 8.9.2 deverá ser

anexada no sistema Compras, conforme a convocação do(a) pregoeiro(a).

8.9.4 - Os documentos em que a emissão pela internet dependam apenas do CNPJ da licitante ou, ainda, que possam ser verificados junto ao SUCAF ou SICAF serão consultados pelo pregoeiro(a).

8.10 - Comprovada a regularidade da habilitação, a licitante será reputada **habilitada** e será declarada vencedora daquele item ou grupo de itens.

8.11 - Após o encerramento das fases de julgamento das propostas e da habilitação, não havendo a interposição de recursos, o(a) Presidente da CMBH adjudicará o objeto e homologará a licitação.

## 9 REABERTURA DA SESSÃO

9.1 - A sessão pública poderá ser reaberta:

- a) nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à sessão pública precedente;
- b) quando anulada a própria sessão pública;
- c) quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado;
- d) quando a licitante declarada vencedora não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a manutenção da regularização fiscal, trabalhista e social.

9.2 - Nas hipóteses previstas no subitem 9.1 os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances serão refeitos e somente serão reaproveitados os que não dependam do ato anulado.

9.3 - Todas as licitantes serão convocadas para acompanhar a sessão reaberta pelo sistema e por publicação no DOM.

## 10 RECURSOS

10.1 - Declarada a vencedora do certame, a licitante terá o prazo de **10 (dez) minutos** para manifestar imediatamente a sua intenção de recorrer.

10.1.1 - A falta de manifestação da licitante no prazo dado pelo(a) pregoeiro(a) importará a decadência do direito de recurso.

10.2 - As razões de recurso deverão ser apresentadas pela licitante que manifestou a intenção de recorrer no prazo de 3 (três) dias úteis, a partir da intimação ou da lavratura da ata.

10.2.1 - As contrarrazões serão apresentadas no prazo de 3 (três) dias úteis, iniciando-se logo após o término do prazo previsto no subitem 10.2, independente de intimação.

10.2.2 - Os interessados terão vista franqueada aos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses durante todo o prazo previsto nos subitens 10.2 e 10.2.1.

10.3 - O recurso será dirigido ao pregoeiro(a), que terá o prazo de 3 (três) dias úteis para reconsiderar a sua decisão ou para encaminhar o recurso para julgamento.

10.4 - O recurso será julgado pela Presidência da CMBH no prazo de 10 (dez) dias úteis.

10.4.1 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.4.2 - Não sendo acolhido o recurso, o(a) Presidente da CMBH adjudicará o objeto e homologará a licitação.

## 11 CONTRATAÇÃO

11.1 - A licitante vencedora do certame será convocada pela CMBH para assinar o contrato ou aceitar a nota de empenho.

11.2 - O contrato deverá ser devolvido assinado pela vencedora no prazo de 5 (cinco) dias úteis da convocação pela CMBH, sob pena de aplicação das sanções previstas em lei.

11.3 - A nota de empenho será enviada ao endereço eletrônico indicado na proposta comercial e será considerada aceita se não houver contestação ao gestor do contrato no prazo de 5 (cinco) dias úteis após o recebimento.

11.4 - As demais regras da contratação constarão no anexo **“Minuta do Contrato”** ou **“Condições para contratação por meio de nota de empenho”**, conforme o caso.

## 12 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 - Comete infração administrativa a licitante ou adjudicatária que:

- a) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- b) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- c) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;
- d) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame;
- e) fraudar a licitação;
- f) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- g) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846/2013.

12.1.1 - Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre as licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

12.2 - A licitante ou adjudicatária que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeita às seguintes sanções, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal:

- a) multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) até 30% (trinta por cento) sobre o valor total estimado do(s) item(ns) prejudicado(s) pela conduta da licitante;
- b) impedimento de licitar e de contratar com o município de Belo Horizonte pelo prazo de até 3 (três) anos;
- c) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

12.3 - A penalidade de multa poderá ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

12.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas será feita em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observado o procedimento estabelecido na Portaria 20.453/2022.

12.5 - As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no anexo "**Minuta de Contrato**" ou "**Condições para contratação por meio de nota de empenho**" deste edital.

## 13 PEDIDO DE ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

13.1 - Os interessados poderão impugnar este edital ou solicitar esclarecimento sobre os seus termos no prazo de até 3 (três) dias úteis antes da data marcada para a abertura do certame.

13.2 - A impugnação ou o pedido de esclarecimentos serão enviados, preferencialmente, por meio de formulário específico disponível no Portal da CMBH na página destinada à licitação.

13.2.1 - Aqueles que desejarem poderão enviar por escrito, entregando o documento respectivo na Seção de Apoio Operacional e Protocolo da CMBH no horário de 10:00 às 16:00 horas dos dias úteis.

13.3 - As impugnações e os pedidos de esclarecimentos serão respondidos em até 3 (três) dias úteis.

13.3.1 - As respostas serão divulgadas no Portal da CMBH e no sistema Compras, respeitada a antecedência mínima de 1 (um) dia útil da data da sessão.

13.4 - As impugnações e os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

13.4.1 - A CMBH comunicará por meio de publicação no Diário Oficial do Município e de aviso no sistema Compras caso seja necessário alterar a data de abertura do pregão.

13.5 - Não caberá reclamação posterior quanto à cláusula não impugnada, exceto nos casos de ilegalidade.

13.6 - As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações

aderem a este edital como se dele fizessem parte, vinculando a CMBH e as licitantes.

## 14 DIVULGAÇÃO DOS ATOS DO CERTAME

14.1 - Este edital está disponível no sistema Compras, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e no Portal da CMBH.

14.2 - A ata da sessão pública, as respostas e as decisões referentes aos recursos serão disponibilizadas no Portal da CMBH e no sistema Compras.

14.3 - O aviso de edital, a convocação para reabertura de sessão, as decisões sobre recurso, a adjudicação e a homologação da licitação serão publicados no Diário Oficial do Município e no Portal da CMBH.

14.4 - Aqueles que tiverem interesse em participar do certame deverão, durante todo o processo, acompanhar as publicações referentes a ele nos locais citados nos subitens 14.1 a 14.3.

14.4.1 - A CMBH não assume o compromisso de promover qualquer comunicação por meios diversos dos previstos neste edital.

14.5 - Eventuais modificações no edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original.

## 15 DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - Fica assegurado à CMBH o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência às participantes.

15.2 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

15.3 - As normas disciplinadoras desta licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

15.4 - A promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo é possível em qualquer fase do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou de informação que deveriam constar no ato da sessão pública, excetuado o disposto no subitem 8.4.

15.4.1 - No julgamento das propostas e da habilitação os erros ou falhas poderão ser sanados desde que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, registrando-se tudo em ata.

15.4.2 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento da licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

15.5 - As proponentes são as únicas responsáveis por todos os custos

de preparação e apresentação de suas propostas e a CMBH não será responsável por esses custos em nenhum caso, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

15.6 - A CMBH não se responsabilizará por documentos enviados via postal ou por forma diversa da prevista neste edital que não chegarem até o nosso endereço.

15.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e em seus anexos será excluído o dia de início e incluído o dia do vencimento.

15.7.1 - Os prazos só se iniciam e vencem em dias em que houver expediente na CMBH.

15.8 - Aplicam-se as disposições constantes na Lei Federal 14.133/2021 aos casos omissos.

15.9 - O processo relativo a esta licitação permanecerá com vista franqueada aos interessados na Seção de Apoio a Licitações, mediante prévio agendamento a ser solicitado por e-mail enviado ao endereço eletrônico [cpl@cmbh.mg.gov.br](mailto:cpl@cmbh.mg.gov.br).

15.10 - O foro para dirimir questões relativas ao presente edital será o de Belo Horizonte/MG, com exclusão de qualquer outro, por mais especial que seja.

## ANEXO - TERMO DE REFERÊNCIA

### **ADVERTÊNCIAS PRELIMINARES**

---

Este anexo define, minuciosamente, o objeto do certame epigrafado, detalha o bem ou serviço a ser fornecido-prestado e as condições específicas que a(s) vencedora(as) deverá(ão) observar na execução contratual.

Faz parte integrante deste anexo e dele é indissociável a cópia integral do termo de referência que ensejou a presente licitação, cujo original compõe o processo respectivo.



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

Registra-se que, caso as informações constantes neste instrumento conflitem com as estabelecidas no respectivo edital e seus anexos, prevalecerá o texto indicado neste Termo de Referência.

### ÁREA DEMANDANTE/SIGLA

Seção de Manutenção da Câmara Municipal de Belo Horizonte - SECMAN/CMBH

### 1 - DEFINIÇÃO COMPLETA DO OBJETO

#### 1.1 - Descrição do objeto:

Aquisição de materiais para manutenção em instalações telefônicas e/ou relacionadas às telecomunicações da CMBH, bem comum, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Item	Descrição de cada item	Unidade	Quantidade	Código Comprasnet
01	Cabo telefônico CI 50 x 6 pares, (com ou sem blindagem)	Metro	400	372700
02	Cabo telefônico CCI 50 x 2 pares	Metro	2000	337801
03	Cabo espiral, para monofone, cor preto, com 1,5 m de comprimento esticado.	Unidade	50	406488
04	Conector emenda linear para telefonia	Unidade	100	391414
05	Conector RJ-9	Unidade	100	253155
06	Conector RJ-45 macho CAT5E	Unidade	100	290052



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

07	Conector RJ-45 fêmea - CAT 6	Unidade	100	336961
08	Conector RJ-45 fêmea - CAT 5E	Unidade	50	318595
09	Conector RJ-11 fêmea – CAT 3 4V branco	Unidade	100	473147
10	Conector RJ-11	Unidade	200	271396
11	Conjunto de 1 tomada tipo RJ-11 para telefone, sistema x (completo)	Unidade	100	234536
12	Adaptador p/telefone RJ-11, 2 fêmeas x 1 macho	Unidade	100	395224
13	Aparelho telefônico com bina	Unidade	30	452324
14	Caixa de passagem em PVC, 20 x 20 x 10 cm	Unidade	20	333498
15	Placa 4x4, para 2 tomadas RJ- 45, fêmea.	Unidade	10	461621
16	Headset monoauricular RJ-9 com haste flexível	Unidade	10	291639



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

17	Tomada telefônica RJ-11, 2 fios, modular dupla	Unidade	50	280661
18	Fio jumper, 2 x 0,5mm, branco/preto, rolo com 500m	Rolo	01	249786
19	Fio jumper, 2 x 0,5mm, laranja/preto, rolo com 500m	Rolo	04	235424
20	Fio jumper 2 x 0,5mm, verde/preto, rolo c/500m	Rolo	01	42315
21	Fita VHB dupla face, 12 mm de largura, rolo com 20m	Rolo	50	389443
22	Bloco BLI-10 c/canaleta	Unidade	30	244237
23	Pilha alcalina AAA . Conjunto com 4 unidades	Conjunto de 4 unidades	30	432380
24	Bateria automotiva 60A, 12V	Unidade	02	238296
25	Bateria automotiva 90A, 12V	Unidade	04	245348
26	Fita para rotulador eletrônico, 12 mm x 8 m - cor preta Cod. M-231	Unidade	10	18902



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

27	Fita para rotulador eletrônico, 12 mm x 8 m - cor vermelha Cod. M-K431	Unidade	03	602761
28	Conjunto de 1 tomada tipo RJ-11 para telefone linha modular, incluindo suporte 4x2 e placa com acabamento na cor branco, sem parafusos aparentes. Marcas de referência: Schneider, Pial e similares.	Unidade	200	317898
29	Conjunto de 2 tomadas tipo RJ-11 para telefone linha modular, incluindo suporte 4x2 e placa com acabamento na cor branco, sem parafusos aparentes. Marcas de referência: Schneider, Pial e similares.	Unidade	100	280661
30	Abraçadeira de Nylon 300 x 3,6 mm cor preta. Pacote com 100 unidades.	Pacote	03	350149
31	Abraçadeira de Nylon 250 x 3,6 mm cor preta. Pacote com 100 unidades.	Pacote	03	480667
32	Abraçadeira de Nylon 150 x 2,5 mm cor preta. Pacote com 100 unidades.	Pacote	03	407993



# CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

33	Caixa de cabo UTP CAT6 com, no mínimo, 305 metros	Caixa	20	396854
34	Tomada RJ45 fêmea	Unidade	40	237512
35	Caixa de sobrepor com 1 (uma) saída RJ-45	Unidade	100	289163
36	Caixa de sobrepor com 2 (duas) saídas RJ-45	Unidade	40	348925
37	Patch Panel carregado com 24 conectores RJ-45 fêmea na parte frontal	Unidade	10	377602
38	Patch Cord - 1,5 metros	Unidade	50	372417
39	Patch Cord - 2,5 metros	Unidade	50	372418
40	Caixa de proteção hermética p/emenda de fibra óptica	Unidade	03	19690



## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

41	<p>Cabo elétrico de cobre flexível tempera mole, encordoamento classe 4 ou 5, seção nominal condutor <b>4,0 mm<sup>2</sup></b>, diâmetro nominal condutor: 2,4 a 2,6 mm, isolamento tipo atox, na <b>cor vermelha</b>, não propagante de chamas, composta por termoplástico poliolefinico não halogenado (lshf/a) com baixa emissão de fumaça e gases tóxicos, espessura nominal isolamento: 0,8 mm, diâmetro nominal externo: 4,0 mm, tensão nominal de isolamento 450/750v, temperatura de 70°C em regime contínuo, de acordo com a norma abnt nbr 13248, acondicionado em rolo com 100 metros por embalagem.</p> <p>Marca(s) de referência: Sil, Corfio, Prysmian, Induscabos.</p> <p>Modelo(s) de referência: Sil Atox, Prysmian Afumex, Atox Flex.</p>	Rolo	07	237828
----	---	------	----	--------

1.2 - A presente contratação será por item.

### 2 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

2.1 - A especificação completa dos itens 1 a 32 e item 41, objeto deste Termo de Referência, encontra-se na tabela do item 1 deste documento e as especificações dos materiais ( itens 33 a 40), a serem usados nos serviços com cabeamento metálico/fibra óptica estão descritas abaixo :

Os materiais de rede a serem fornecidos, tais como caixas de cabos UTP, tomadas RJ45 fêmea, caixas de sobrepor, patch panels, patch cords, caixas de emenda e acessórios, conectores, dentre outros, deverão ser novos, de primeira utilização, e estarem em fase normal de fabricação, ou seja, que não saíram de linha de produção do fabricante.

Todo o material de rede fornecido deverá ser do mesmo fabricante, ou ter homologação comprovada entre si, sendo compatíveis com os materiais existentes na CMBH, que são em sua maioria da marca Furukawa.

A seguir, são relacionados os materiais e as respectivas características mínimas que deverão ser atendidas:

#### As caixas de cabo UTP devem ( item 33):

- possuir no mínimo 305 (trezentos e cinco) metros de cabo UTP categoria 6;



## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

- possuir certificação Verified UL ou ETL, conforme especificações da norma ANSI TIA/EIA-568 Categoria 6, e ISO/IEC 11801 bem como certificado para flamabilidade CM;
- possuir certificação ANATEL impressas na capa;
- cumprir com os requisitos quanto à taxa máxima de compostos que não agridam ao meio ambiente conforme a norma RoHS;
- possuir impresso na capa externa nome do fabricante e marca do produto;
- ser composto por condutores de cobre sólido; capa externa em PVC não propagante à chama;
- atender ao seguinte código de cores:
  - par 1: azul-branco, com uma faixa azul (stripe) no condutor branco;
  - par 2: laranja-branco, com uma faixa laranja (stripe) no condutor branco;
  - par 3: verde-branco, com uma faixa verde (stripe) no condutor branco;
  - par 4: marrom-branco, com uma faixa marrom (stripe) no condutor branco;
- constar em catálogo do fabricante, a ser apresentado pela contratada sempre que solicitado pela CMBH, indicando os testes das principais características elétricas em transmissões de altas velocidades (valores típicos), de atenuação (dB/100m), NEXT (dB), PSNEXT (dB), RL (dB), ACR (dB), para frequências de 100, 200, e 250mhz;
- **ser de cor vermelha**, com vistas a manter o padrão adotado pela CMBH.

### As tomadas RJ45 fêmeas devem ( item 34):

- ser de Categoria 6;
- possuir certificação UL ou ETL Listed, e ETL Verified;
- ter corpo em material termoplástico de alto impacto não propagante à chama UL 94V-0;
- possuir protetores para as conexões 110 IDC traseiras, e tampa de proteção frontal (dust cover) removível e articulada com local para inserção, (na própria tampa), do ícone de identificação;
- possuir vias de contato produzidas em bronze fosforoso com camadas de 2,54 µm de níquel e 1,27 µm de ouro;
- possuir keystone compatível para as terminações T568A e T568B, segundo a ANSI TIA/EIA-568;
- possuir terminação do tipo 110 IDC (conexão traseira) estanhados para a proteção contra oxidação e permitir inserção de condutores de 22 AWG a 26 AWG;
- possibilitar a crimpagem dos 8 condutores ao mesmo tempo proporcionando deste modo uma conectorização homogênea;
- suportar ciclos de inserção, na parte frontal, igual ou superior a 750 vezes com conectores RJ-45 e 200 inserções com RJ11;
- suportar ciclos de inserção, igual ou superior a 200 vezes com terminações 110 IDC;
- possuir identificação da Categoria gravada na parte frontal do conector;
- cumprir com os requisitos quanto à taxa máxima de compostos que não agridam ao meio ambiente conforme a diretiva RoHS.
- suportar ciclos de inserção, na parte frontal, igual ou superior a 750 vezes com



## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

conectores RJ-45 e 200 inserções com RJ11;

- suportar ciclos de inserção, igual ou superior a 200 vezes com terminações 110 IDC;
- possuir identificação da Categoria gravada na parte frontal do conector;
- cumprir com os requisitos quanto à taxa máxima de compostos que não agridam ao meio ambiente conforme a diretiva RoHS.

### As caixas de sobrepor para saída RJ45 devem: ( itens 35 e 36)

- possuir quantidade de saídas RJ45 conforme descritas nos itens 35 e 36 da tabela deste Termo de Referência.
- ser compatíveis com as tomadas RJ45 especificadas nos itens 35 e 36 da tabela deste Termo de Referência para uso em conjunto na instalação.
- possuir compatibilidade Keystone jacks CAT.6 e CAT.6A (RJ45).
- possuir espaço para etiquetas de identificação da(s) tomada(s) RJ45.
- ser compostas de material termoplástico ABS de auto impacto não propagante à chama - UL 94 V-0
- possuir certificação por laboratório de terceira parte UL ou ETL Listed;

### Os patch panels devem ( item 37):

- possuir certificação por laboratório de terceira parte UL ou ETL Listed;
- cumprir com os requisitos quanto à taxa máxima de compostos que não agridam ao meio ambiente, conforme a norma RoHS;
- possuir painel frontal e guia traseira perfurada em termoplástico de alto impacto não propagante à chama UL 94V-0;
- possuir, no painel frontal, identificações numéricas gravada de fábrica, ou porta etiquetas de identificação em acrílico para proteção, e local para aplicação de ícones de identificação, com estes ícones sendo fornecidos de fábrica;
- possuir guia traseira perfurada, com possibilidade fixação individual dos cabos;
- apresentar largura de 19", altura de 1U e 24 portas carregadas.
- ser disponibilizado com 24 conectores RJ-45 fêmea na parte frontal, fixados a circuitos impressos, que:
  - i) atendam a ANSI TIA/EIA-568 Categoria 6;
  - ii) possuam vias de contato produzidas em bronze fosforoso com camadas de 2,54 µm de níquel e 1,27 µm de ouro;
  - iii) possuam terminação do tipo 110 IDC (conexão traseira) estanhados para a proteção contra oxidação, permitindo inserção de condutores de 22 AWG a 26 AWG.
- possuir identificação do fabricante no corpo do produto;
- ser fornecido com acessórios para fixação dos cabos (velcros e cintas de amarração) e guia de cabos para passagem de 24 cabos UTP;
- ser fornecido com acessórios para fixação em rack (parafusos, porcas gaiola, etc.);
- suportar ciclos de inserção igual ou superior a 200 vezes em terminações 110 IDC;



## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

- suportar ciclos de inserção, na parte frontal, igual ou superior a 750 vezes com conectores RJ-45 e 200 inserções com RJ11;
- ser compatível com as terminações T568A e T568B, segundo a norma ANSI TIA/EIA-568.

### Os patch cords devem: (itens 38 e 39)

- **possuir metragem conforme descritas nos itens 38 e 39 da tabela deste Termo de Referência.**
- possuir certificação UL ou ETL Listed;
- cumprir com os requisitos quanto à taxa máxima de compostos que não agridam ao meio ambiente conforme a norma RoHS;
- possuir certificação de canal para 6 conexões por laboratório de terceira parte ETL;
- ser montados e testados em fábrica, com garantia de performance;
- ser confeccionado em cabo par trançado, U/UTP Categoria 6 (Unshielded Twisted Pair), 24 AWG x 4 pares, composto por condutores de cobre flexível, multifilar, isolamento em poliolefina e capa externa em PVC não propagante à chama, em conformidade com a norma ANSI TIA/EIA-568 Categoria 6 (stranded cable);
- possuir capa protetora (boot) do mesmo dimensional do RJ-45 e proteção à lingueta de travamento. Esta capa protetora deve ajudar a evitar a curvatura excessiva do cabo em movimentos na conexão bem como proteger o pino de destravamento dos conectores contra enroscamentos e quebras;
- **possuir cor vermelha;**
- ser conectorizado, de fábrica, à RJ-45 macho Categoria 6 nas duas extremidades, com as seguintes especificações:
  - i) devem atender às especificações contidas na norma ANSI TIA/EIA-568 Categoria 6;
  - ii) ter corpo em material termoplástico de alto impacto não propagante à chama UL 94V-0;
  - iii) possuir vias de contato produzidas em bronze fosforoso com camadas de 2,54 µm de níquel e 1,27 µm de ouro, para a proteção contra oxidação, com garras duplas para garantia de vinculação elétrica com as vias do cabo;

### As caixas de proteção hermética p/ emenda de fibra óptica devem (item 40):

- possuir vedação através de selo
- ser possíveis de utilizar em ambientes outdoor
- permitir a instalação de fibras multimodo / monomodo
- permitir a aplicação em reparação de fibras ópticas
- possuir material ABS resistente à impacto
- possuir proteção mecânica IK06 (conforme IEC62262)
- possui grau de proteção IP65 (conforme IEC60529)
- possuir proteção UV até 5 anos
- ser fabricadas com material retardante à chama



## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

- deverão vir acompanhadas de todos os acessórios necessários para a realização de reparo da fibra óptica, como conectores, adaptadores, fixadores, caixa de proteção interna, etc.

2.1.1 - Todos os materiais descritos no item 1 deste documento devem, obrigatoriamente, possuírem o selo de aprovação da ANATEL.

2.2 – Condições gerais de aceitação dos materiais.

2.2.1 – A CONTRATADA dirigir-se-á ao local da entrega munida da Nota Fiscal, da Ordem de Compra e da Nota de Empenho respectivas.

2.2.2 – Eventuais indicações de marcas e modelos de referência não configuram exigência que limite a igualdade de condições de competição entre as licitantes e/ou que restrinja o mercado (salvo se expresso em contrário e devidamente justificado), mas, antes, visam a indicar a intenção da CMBH de adquirir material de boa qualidade, boa durabilidade e boa performance, podendo haver a substituição apenas **por material compatível, de qualidade equivalente ou superior, em todas as suas características.**

2.2.3 – A CONTRATADA deverá fornecer os materiais objeto deste Termo de Referência em conformidade com as normas e os padrões técnicos legais exigíveis.

2.2.4 – Será rejeitado pela SECMAN o material entregue que não corresponder às especificações exigidas neste Termo de Referência, cabendo exclusivamente à CONTRATADA a sua substituição no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da negativa do ateste de recebimento, sem prejuízo da aplicação das penalidades legais cabíveis.

2.2.5 – As despesas decorrentes da retirada na CMBH do material por ela rejeitado e da entrega do material substituto também correrão por conta exclusiva da CONTRATADA.

2.3 - Não foi necessário exigir marca para nenhum dos itens deste Termo de Referência.

### 3 - VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO E INDICAÇÃO DE PRORROGAÇÃO

3.1 - O início da vigência da presente contratação está previsto para 27/03/2024.

3.2 - A duração da vigência será até o final do exercício da contratação.

3.3 - Não há possibilidade de prorrogação desta contratação, haja vista que os créditos orçamentários desta estão adstritos ao exercício financeiro correspondente.

### 4 - EXECUÇÃO CONTRATUAL

4.1 - A gestão da contratação será atribuída ao titular da Seção de Manutenção.



## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

4.2 - Em razão da natureza do objeto, do volume de bens e seus valores, o gestor desta contratação também será o seu fiscal.

4.3 - O faturamento será realizado ao final da entrega do bem.

4.4 - O reajuste do contrato terá como referência o Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), observado o intervalo mínimo de 1 (um) ano contado a partir do orçamento estimado.

4.5 – A forma de entrega dos bens é única, para todos os itens.

4.6 – O prazo de entrega dos bens é de, no máximo, 05 (cinco) dias úteis, a contar da solicitação formal da CMBH.

4.7 - A entrega dos bens será feita pela CONTRATADA, sem quaisquer ônus adicionais para a CMBH, no seguinte endereço:

**Avenida Churchill, nº 506, bairro Santa Efigênia – Belo Horizonte/MG. CEP: 30260-080.**

**Complemento:** Sala C-105 do Prédio Anexo da CMBH; entrada pela Portaria 6.

**Ponto de Referência:** Hospital Mário Penna (em reforma) e Instituto de Olhos Hospital Universitário Ciências Médicas.

4.8 - A conformidade do material adquirido será verificada mediante a comparação entre as descrições constantes na Nota Fiscal (DANFE ou outra com valor fiscal e passível de ser auditada) e a Ordem de Compra emitida pela CMBH, oriunda do Empenho que o Órgão houverá emitido em favor da CONTRATADA, bem como inspeção pessoal dos materiais entregues com o auxílio de um dos Técnicos em Eletrotécnica a serviço da SECMAN. A isto dar-se-á o nome de **recebimento provisório**. Em até 10 (dez) dias úteis a contar do recebimento provisório, em não havendo desconformidade entre o material solicitado no Termo de Referência e o material entregue, bem como na ausência de quaisquer outras intercorrências, dar-se-á o **recebimento definitivo**, após o que iniciar-se-á o processo de liquidação de despesa e pagamento da CONTRATADA, na forma estabelecida no edital de licitação.

### 5 - FUNDAMENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Em um mundo cada vez mais conectado, onde a comunicação eficiente desempenha um papel crucial nas atividades diárias, é essencial garantir um sistema de telecomunicações funcional e confiável. Nesse contexto, a aquisição de materiais para manutenção em instalações de telecomunicações se torna uma necessidade prioritária.

As instalações telefônicas da Câmara Municipal de Belo Horizonte são submetidas a um uso constante e intenso. Com o tempo, desgastes, falhas e problemas técnicos podem surgir, resultando em interrupções na comunicação e impactando o trabalho dos vereadores, servidores e cidadãos que utilizam esses recursos. A aquisição de materiais para manutenção permite realizar tanto a manutenção preventiva, evitando problemas antes que eles ocorram, quanto a manutenção corretiva,



## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

reparando eventuais falhas rapidamente.

Ao adquirir materiais de qualidade para a manutenção dos aparelhos e sistemas de telecomunicações da Casa, a Câmara Municipal de Belo Horizonte estará investindo na confiabilidade e eficiência do sistema de comunicação. Equipamentos e componentes atualizados e em bom estado de funcionamento contribuem para a redução de falhas, garantindo uma comunicação contínua e sem interrupções. Isso resulta em maior produtividade, melhor prestação de serviços à população e agilidade no atendimento às demandas internas e externas.

Por fim, uma vez que a área de telecomunicações está em constante evolução, o surgimento de novas tecnologias e recursos podem trazer benefícios significativos para a Câmara Municipal. A aquisição de materiais para manutenção em instalações telefônicas possibilita a incorporação dessas inovações ao sistema, tornando-o mais moderno e adequado às necessidades atuais e futuras da instituição. Isso inclui a expansão de capacidade, melhoria da qualidade de áudio, implementação de recursos avançados de segurança e integração com outras plataformas de comunicação.

A partir de maio de 2024, a SECMAN assumirá a manutenção mecânica das instalações de rede da Casa, até então exercida pela Seção de Suporte ao Usuário/SECSUP, de modo que precisará dos itens de números 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 e 40 para desempenhar sua nova função de maneira tecnicamente eficiente e eficaz. A nova função citada compreende tarefas como instalação, desinstalação e mudança de pontos de rede, instalação, passagem, reparos e trocas na rede de fibra óptica, entre outros. A SECMAN continua não efetuando manutenção em CPUs, monitores, teclados, Rack, painéis eletrônicos, equipamentos de som e TV, etc, que permanecem responsabilidade da COOTEC e suas divisões e seções, bem como de outros setores afetos.

Declara-se que os itens de consumo possuem qualidade comum, não superior à necessária para cumprir as finalidades às quais se destinam, nos termos do art. 33, §2º, da Portaria nº 20.453/2022.

### 6 - FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação será formalizada por Nota de empenho, uma vez que se trata de situação prevista nos incisos I ou II do art. 95 da Lei Federal nº 14.133/2021.

### 7 - DISPOSIÇÕES SOBRE POSSÍVEIS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE:

7.1 - A CONTRATADA deverá optar por fornecer materiais de manutenção em telecomunicações e informática que possuam certificações ambientais reconhecidas, como o rótulo de Energy Star, RoHS (Restrição de Substâncias Perigosas) ou certificações de gestão ambiental (ISO 14001). Essas certificações atestam o compromisso dos fabricantes em reduzir impactos ambientais ao longo do ciclo de vida dos produtos.

7.2 - Deverão ser priorizados materiais que sejam energeticamente eficientes, ou seja, que consumam menos energia durante seu uso. Isso inclui equipamentos de telecomunicações com modo de hibernação ou baixo consumo de energia quando em espera, além de fontes de



## TERMO DE REFERÊNCIA SECMAN 12/2023

Base legal: Lei Federal nº 14.133/2021

alimentação de alta eficiência.

7.3 - A CONTRATADA deverá optar por fornecer materiais de manutenção que tenham alta durabilidade e vida útil prolongada. Ao escolher produtos de qualidade, reduz-se a necessidade de substituições frequentes, minimizando o descarte de materiais e contribuindo para a redução do impacto ambiental.

7.4 - Deverá ser dada preferência a materiais que sejam recicláveis ou contenham conteúdo reciclado, de modo a incentivar a economia circular e contribuir para a redução da extração de recursos naturais. Os fabricantes deverão possuir programas de reciclagem ou de descarte adequado para os produtos ao final de sua vida útil.

7.5 - Será dada preferência, para esta contratação, a empresas que demonstrem comprometimento com práticas éticas e responsáveis. Priorizar-se-á, também, o pequeno e médio produtor pela reserva de mercado prevista na Lei Complementar nº 123/2006.

### 8 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Não se aplica.

### 9 - DATA E ASSINATURAS

Belo Horizonte, 02 de abril de 2024.

**Seção de Manutenção - SECMAN**

**Diretoria de Administração e Finanças - DIRAFI**

## CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE

## PREGÃO ELETRÔNICO 90017/2024

## PROPOSTA COMERCIAL

## ATENÇÃO:

## PREENCHER SOMENTE OS CAMPOS EM BRANCO

## Dados da Empresa

Razão social/Nome completo:

Nome fantasia:

CNPJ/CPF:

Endereço:

CEP:

E-mail:

Telefone:

## Dados do Objeto

Lote	Item nº	Bem/Serviço	Und.	Qty.	Marca	Preço Unitário	Preço Total
1	1	Cabo telefônico CI 50 x 6 pares	Metros	400			R\$ 0,00
2	2	Cabo telefônico CCI 50 x 2 pares	Metros	2000			R\$ 0,00
3	3	Cabo espiral, para monofone, cor preto, com 1,5m de comprimento esticado	Unidade	50			R\$ 0,00
4	4	Conector emenda linear para telefonia	Unidade	100			R\$ 0,00
5	5	Conector RJ-9	Unidade	100			R\$ 0,00
6	6	Conector RJ-45 macho CAT5E	Unidade	100			R\$ 0,00
7	7	Conector RJ-45 fêmea - CAT 6	Unidade	100			R\$ 0,00
8	8	Conector RJ-45 fêmea - CAT 5E	Unidade	50			R\$ 0,00
9	9	Conector RJ-11 fêmea – CAT 3 4V branco	Unidade	100			R\$ 0,00
10	10	Conector RJ-11	Unidade	200			R\$ 0,00
11	11	Conjunto de 1 tomada tipo RJ-11 para telefone, sistema x (completo)	Unidade	100			R\$ 0,00
12	12	Adaptador p/telefone RJ-11, 2 fêmeas x 1 macho	Unidade	100			R\$ 0,00
13	13	Aparelho telefônico com bina	Unidade	30			R\$ 0,00
14	14	Caixa de passagem em PVC, 20 x 20 x 10 cm	Unidade	20			R\$ 0,00
15	15	Placa 4x4, para 2 tomadas RJ-45, fêmea	Unidade	10			R\$ 0,00
16	16	Headset monoauricular RJ-9 com haste flexível	Unidade	10			R\$ 0,00
17	17	Tomada telefônica RJ-11, 2 fios, modular dupla	Unidade	50			R\$ 0,00
18	18	Fio jumper, 2 x 0,5mm, branco/preto, rolo com 500m	Rolo	1			R\$ 0,00
19	19	Fio jumper, 2 x 0,5mm, laranja/preto, rolo com 500m	Rolo	4			R\$ 0,00

20	20	<b>Fio jumper 2 x 0,5mm, verde/preto, rolo c/500m</b>	Rolo	1			R\$ 0,00
21	21	<b>Fita VHB dupla face, 12 mm de largura, rolo com 20m</b>	Rolo	50			R\$ 0,00
22	22	<b>Bloco BLI-10 c/canaleta</b>	Unidade	30			R\$ 0,00
23	23	<b>Pilha alcalina AAA . Conjunto com 4 unidades</b>	Conjunto de 4 unidades	30			R\$ 0,00
24	24	<b>Bateria automotiva 60A, 12V</b>	Unidade	2			R\$ 0,00
25	25	<b>Bateria automotiva 90A, 12V</b>	Unidade	4			R\$ 0,00
26	26	<b>Fita para rotulador eletrônico, 12 mm x 8 m - cor preta - Cod M-231</b>	Unidade	10			R\$ 0,00
27	27	<b>Fita para rotulador eletrônico, 12 mm x 8 m - cor vermelha - Cod M-K431</b>	Unidade	3			R\$ 0,00
28	28	<b>Conjunto de 1 tomada tipo RJ-11 para telefone linha modular, incluindo suporte 4x2 e placa com acabamento na cor branco, sem parafusos aparentes. Marcas de referência: Schneider, Pial e similares.</b>	Unidade	200			R\$ 0,00
29	29	<b>Conjunto de 2 tomadas tipo RJ-11 para telefone linha modular, incluindo suporte 4x2 e placa com acabamento na cor branco, sem parafusos aparentes. Marcas de referência: Schneider, Pial e similares.</b>	Unidade	100			R\$ 0,00
30	30	<b>Abraçadeira de Nylon 300 x 3,6 mm cor preta. Pacote com 100 unidades</b>	Pacote	3			R\$ 0,00
31	31	<b>Abraçadeira de Nylon 250 x 3,6 mm cor preta. Pacote com 100 unidades</b>	Pacote	3			R\$ 0,00
32	32	<b>Abraçadeira de Nylon 150 x 2,5 mm cor preta. Pacote com 100 unidades</b>	Pacote	3			R\$ 0,00
33	33	<b>Caixa de cabo UTP CAT6 com, no mínimo, 305 metros</b>	Caixa	20			R\$ 0,00
34	34	<b>Tomada RJ45 fêmea CAT 6</b>	Unidade	40			R\$ 0,00
35	35	<b>Caixa de sobrepor com 1 (uma) saída RJ-45</b>	Unidade	100			R\$ 0,00
36	36	<b>Caixa de sobrepor com 2 (duas) saídas RJ-45</b>	Unidade	40			R\$ 0,00

37	37	Patch Panel carregado com 24 conectores RJ-45 fêmea na parte frontal - cat 6 - compatível com T568A e T568B	Unidade	10			R\$ 0,00
38	38	Patch Cord - 1,5 metros - vermelho	Unidade	50			R\$ 0,00
39	39	Patch Cord - 2,5 metros - vermelho	Unidade	50			R\$ 0,00
40	40	Caixa de proteção hermética p/emenda de fibra óptica	Unidade	3			R\$ 0,00
41	41	Cabo elétrico de cobre flexível têmpera mole, encordoamento classe 4 ou 5, seção nominal condutor 4,0 mm <sup>2</sup> , diâmetro nominal condutor: 2,4 a 2,6 mm, isolamento tipo atox, na cor vermelha, não propagante de chamas, composta por termosplástico polioefínico não halogenado (Ishf/a) com baixa emissão de fumaça e gases tóxicos, espessura nominal insolação: 0,8 mm, diâmetro nominal externo: 4,00 mm, tensão nominal de isolamento 450/750v. temperatura de 70°C em regime contínuo, de acordo com a norma ABNT NBR 13248, acondicionado em rolo com 100 metros por embalagem. Marcas de referência: Sil, Corfio, Prysmian, Induscabos. Modelos de referência: Sil Atox, PRysmian AFumex, Atox Flex.	Rolo	7			R\$ 0,00
<b>TOTAL GLOBAL</b>							<b>R\$ 0,00</b>

**Observações importantes: Os requisitos da contratação se encontram no tópico 2 do Termo de Referência do Edital.**

**Declarações:**

A presente proposta comercial está de acordo com todas condições do TR do Edital do Pregão Eletrônico 90017/2024.

A validade desta proposta é de 60 dias.

*"Declaro, para os devidos fins, que esta empresa não se enquadra em qualquer caso de proibição previsto na legislação vigente para licitar ou contratar com a Administração Pública."*

Local:

Data:

Representante legal da empresa

## ANEXO - CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO POR NOTA DE EMPENHO

### 1 PAGAMENTO

---

1.1 - A presente contratação possui os preços definidos na proposta comercial vencedora.

1.2 - O pagamento será efetuado conforme periodicidade definida no termo de referência, por cobrança bancária em carteira sem vencimento, por depósito bancário ou por outro meio que vier a ser definido pela CMBH, de ofício ou a pedido formal e justificado da CONTRATADA.

1.2.1 - O pagamento somente será realizado após a execução do objeto e a sua aceitação definitiva pela CMBH, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar, ainda, da entrega efetiva da correspondente nota fiscal (corretamente preenchida e liquidada) à Divisão de Gestão Financeira da CMBH, observadas as demais disposições constantes do termo de referência.

1.2.2 - A CMBH não efetuará pagamento por meio de documentos com data de vencimento preestabelecida.

1.2.3 - Em caso de a CMBH autorizar o pagamento por boleto, esse deverá ser emitido com prazo mínimo de 30 dias para pagamento.

1.2.4 - A Divisão de Gestão Financeira recusará o boleto emitido com prazo inferior a 30 dias e/ou com previsão de pagamento exclusivo em banco específico.

1.3 - A liquidação da despesa somente será feita com o reconhecimento formal pelo gestor do contrato de que a execução do objeto se deu de forma efetiva, satisfatória e atendeu a todas as condições contratuais, momento em que se considera ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura.

1.4 - A CMBH não efetuará, em nenhuma hipótese, pagamento antecipado.

1.5 - A nota fiscal deverá ser emitida pela CONTRATADA em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especialmente com as de natureza fiscal. com destaque, quando exigíveis, das retenções tributárias.

1.6 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CMBH.

1.7 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

1.8 - Antes de cada pagamento à CONTRATADA, será realizada consulta ao SICAF/SUCAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

1.9 - Constatando-se, junto ao SICAF/SUCAF, a situação de

irregularidade da CONTRATADA, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da CMBH.

1.10 - Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a CMBH deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da CONTRATADA, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

1.11 - Persistindo a irregularidade, a CMBH deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à CONTRATADA a ampla defesa.

1.12 - Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a CONTRATADA não regularize sua situação junto ao SICAF/SUCAF.

1.13 - Somente por motivo de economicidade, segurança ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da CMBH, não será rescindido o contrato em execução com a CONTRATADA inadimplente no SICAF/SUCAF.

1.14 - O pagamento realizado pela CMBH não implicará prejuízo de a CONTRATADA reparar toda e qualquer falha que se apurar na execução do objeto, nem excluirá as responsabilidades de que tratam

a Lei federal nº 14.133/2021, o Código de Defesa do Consumidor e/ou demais normas aplicáveis ao caso, tudo dentro dos prazos legais pertinentes.

1.15 - O pagamento efetuado não implicará, ainda, reconhecimento pela CMBH de adimplemento por parte da CONTRATADA relativamente às obrigações (previdenciárias, sociais, trabalhistas, tributárias, fiscais ou quaisquer outras) que lhe são devidas em decorrência da execução do objeto nem novação em relação a qualquer regra constante das especificações desta contratação.

1.16 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela CMBH, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

**EM** - Encargos moratórios

**N** - número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento

**I** - índice de compensação financeira

**VP** - Valor da parcela a ser paga

O **índice de compensação financeira** corresponde ao valor de 0,00016438, a partir da seguinte apuração:

**TX** - Percentual da Taxa Anual (6%) = **I**

$$I = \frac{(6/100)}{365} = 0,00016438$$

1.17 - Os critérios e a periodicidade da medição, quando cabíveis, estarão previstos no termo de referência.

## **2 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

---

2.1 - Pela inexecução total ou parcial da contratação, poderá a CMBH aplicar à CONTRATADA, além das demais cominações legais pertinentes, as seguintes sanções:

a) **advertência;**

b) **multa de 0,5%** (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso na execução do objeto ou por dia de atraso no cumprimento contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculada sobre o preço total contratado, por ocorrências;

c) **multa de 10%** (dez por cento) calculada sobre o preço total contratado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal;

d) **multa de 30%** (trinta por cento) calculada sobre o preço total contratado, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir da contratação ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando a CMBH, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, aplicadas;

e) impedimento de licitar e contratar com a CMBH ou com o Município de Belo Horizonte pelo prazo de até 3 (três) anos;

f) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes

federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos;

2.2 - Mediante justificativa e fundamentação expressa no ato decisório, a multa poderá ter seu valor reduzido para adequar-se à proporcionalidade da infração.

2.3 - As sanções definidas na cláusula 2.1 poderão ser aplicadas pelas seguintes pessoas, autonomamente:

a) letra “a” —> pelo Presidente da CMBH, pelo Diretor, ou equivalente, da área gestora do contrato, pelo Gestor do Contrato;

b) letras “b”, “c”, “d” e “e” —> pelo Presidente da CMBH, pelo Diretor ou autoridade equivalente da área gestora da contratação;

c) letra “g” —> pelo Presidente da CMBH.

2.3 - Os valores das multas aplicadas poderão ser descontados dos pagamentos devidos pela CMBH e, na insuficiência ou falta desses, poderão ser descontados da garantia contratual, quando houver.

2.3.1 - Se os valores das multas aplicadas forem superiores aos pagamentos devidos pela CMBH ou, quando houver, ao valor da garantia contratual, deverá a CONTRATADA pagar a

diferença à CMBH no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis a contar de notificação específica para esse fim.

2.3.2 - Em caso de não pagamento no prazo previsto no subitem anterior, o valor da multa sofrerá correção diária pelo IPCA-E a partir da data da notificação.

2.4 - Em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas as penalidades definidas nas letras "e", "f" e "g" do subitem 2.1 cumulativamente com a multa cabível.

2.5 - As penalidades somente serão aplicadas após regular processo administrativo, em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa, na forma e nos prazos previstos em lei.

2.6 - Para os assim indicado fins do subitem 2.1, entende-se por "preço total contratado" aquele na proposta comercial da CONTRATADA, aceita pela CMBH.

### **3 RESPONSABILIDADES**

---

3.1 - A CONTRATADA, neste ato, assume perante a CMBH a responsabilidade civil relativamente a qualquer dano que a execução do objeto por ela efetivada venha a causar ao patrimônio público, ao pessoal da CMBH ou a terceiros.

3.2 - A CONTRATADA será responsável por todos os encargos devidos para a execução do objeto, devendo remeter à CMBH os respectivos comprovantes, sempre que exigidos, sem prejuízo da obrigação prevista no subitem 3.4.

3.2.1 - Em caso de a CMBH ser judicialmente condenada ao pagamento de quaisquer ônus referidos no subitem 3.2, a CONTRATADA deverá ressarcir-la dos valores correspondentes, acrescidos de 20% (vinte por cento) a título de honorários.

3.3 - A CONTRATADA não poderá, a título algum, ceder o objeto da presente contratação.

3.4 -A CONTRATADA será obrigada a manter, durante a vigência da contratação, as condições de qualificação exigidas para a sua contratação inicial, sendo obrigada a encaminhar à CMBH cópia da documentação respectiva sempre que solicitado por esta última.

#### **4 OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

---

4.1 - São obrigações da CMBH:

- a) receber o objeto no prazo e nas condições estabelecidas no termo de referências;
- b) verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens ou serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do termo de referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
- c) comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

d) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA através de comissão/servidor especialmente designados;

e) efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no termo de referência.

4.1.1 - A CMBH não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

4.2 - A CONTRATADA deverá cumprir todas as obrigações constantes no termo de referência e na sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

a) efetuar a execução do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no termo de referência, apresentando a respectiva nota fiscal na forma legalmente exigível, na qual deverão constar, naquilo que couber, as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

b) responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei Federal 8.078/1990);

- c) substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado no termo de referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- d) comunicar à CMBH, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas anteriores à data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- e) indicar preposto para representá-la durante a execução da contratação.