ATA DA SESSÃO PÚBLICA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL) DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE (CMBH), RELATIVA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026

Aos 22 (vinte e dois) **dias do mês de setembro de 2026 (dois mil e vinte e seis)**, às **10 (dez) horas**, reuniram-se, no **Plenário Juscelino Kubitschek** da CMBH, o Pregoeiro e a respectiva equipe de apoio, designados pela Portaria 23.293/2026, publicada em 28/03/2026, para promoverem a Prova de Conceito (PoC) prevista no edital do Pregão Eletrônico nº 90011/2026, cujo objeto é a contratação de solução integrada de Gestão de Pessoas e Folha de Pagamento e serviços necessários para implantação, integração, treinamento, sustentação, manutenção e suporte.

Iniciados os trabalhos, constatou-se que a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** ainda não estava presente, razão pela qual o Pregoeiro concedeu prazo de 15 (quinze) minutos de tolerância para o comparecimento.

Às 10h11min, a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** apresentou-se para a realização da prova de conceito. Na sequência, determinou o Pregoeiro que fosse colhida em lista de presença as assinaturas de todas as pessoas que compareceram à presente sessão.

Relatou o Pregoeiro que, em sessão pública virtual realizada na plataforma Compras, no dia 04/09/2026, foi promovida a etapa de lances e, no dia 09/09/2026, a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** foi declarada a vencedora provisória do certame, após análise preliminar de sua proposta comercial pela área técnica demandante. Em conformidade com o Anexo F do Termo de Referência, no dia 10/09/2026, a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** foi convocada para apresentação, na presente data, dos requisitos funcionais elencados nos itens 3.1 a 3.50 do referido Anexo.

A seguir, os representantes da empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** foram credenciados.

Registrou o Pregoeiro que a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA,** que se sujeitará à prova de conceito, representada por **Dênis Macena De Araújo,** nomeou **Daniele Macena De Araújo,** para além dele, participar da demonstração da solução.

Foi registrada a presença da seguinte licitante:

Nº	NOME

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL) DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE (CMBH), RELATIVA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026

Nº	NOME
1	LEGIX SOLUÇÕES EM AUTOMAÇÃO LTDA

Informou o Pregoeiro que a prova de conceito seria coordenada e julgada por uma Equipe Técnica de Avaliação, cuja composição foi publicada no Diário Oficial do Município de Belo Horizonte (DOM/BH) em 21/08/2026, bem como comunicou a presença em sessão dos seguintes membros:

Nº	NOME	SETOR
1	Gabriela Peres Neme	Diretoria de Gestão de Pessoas
2	Thais de Morais Marcelino	Diretoria de Gestão de Pessoas
3	Renata Soares Bricio	Diretoria de Gestão de Pessoas
4	Carlos Alberto Minafra Júnior	Gerência de Planejamento, Gestão e Tecnologia
5	Paula Bohmerwald	Gerência de Planejamento, Gestão e Tecnologia
6	Artur de Carvalho Alves	Gerência de Planejamento, Gestão e Tecnologia

Informou o Pregoeiro que a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** iniciaria a demonstração dos requisitos indicados nos itens 3.1 a 3.50 do Anexo F do Termo de Referência.

Iniciada a prova de conceito, os membros da Equipe Técnica de Avaliação, representantes da Gerência de Planejamento, Gestão e Tecnologia, questionaram a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** o cumprimento do edital em relação à previsão de que a solução/amostra deveria ser apresentada em ambiente virtualizado, nos termos do item 1.11 do Anexo F do Termo de Referência.

Esses membros explicaram que o fato de a solução estar sendo apresentada em ambiente na nuvem, com acesso a rede de *internet*, possibilitaria a realização de alterações por terceiros de forma remota durante a prova de conceito.

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL) DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE (CMBH), RELATIVA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026

Além disso, os referidos membros indagaram a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** que essa forma de apresentação com acesso à rede de *internet* não permitiria a realização de *backup* para arquivamento do ambiente virtualizado preparado, conforme previsto no item 1.18 do Anexo F do Termo de Referência.

Em resposta, o representante da empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** informou que realizaria os procedimentos para execução da solução/amostra em máquina virtualizada em seu *notebook*.

A prova de conceito foi retomada pela empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA,** tendo transcorrido até às 13h15min do mesmo dia, quando o Pregoeiro anunciou a realização de intervalo para almoço, com retorno dos trabalhos às 14h30min.

Comunicou o Pregoeiro que, no decorrer do intervalo, os equipamentos utilizados pela empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** durante a apresentação, especificamente dois *notebooks* e um HD externo, seriam mantidos na posse da CMBH, nos termos do subitem 1.12 do Anexo F do Termo de Referência.

Informou que os equipamentos seriam embalados e lacrados, com aposição de rubrica no lacre pelos membros da CPL e pelos representantes da empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** e pelos demais presentes que manifestassem interesse.

Às 14h31min, a sessão foi reiniciada pelo Pregoeiro, que comunicou que, no período da tarde, a servidora Paula Bohmerwald seria substituída pela servidora Tatiane Henriques de Freitas, ambas membras da Equipe Técnica de Avaliação.

Ato contínuo, o Pregoeiro informou que, durante o intervalo, a Equipe Técnica Avaliadora apresentou documento contendo sugestão de ordem de apresentação dos quesitos do Anexo F do Termo de Referência, o qual seria disponibilizado à empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** e, imediatamente, no portal da transparência da CMBH.

Integra esta ata, para todos os fins, como se nela estivesse transcrita, o documento que contém a sugestão de ordem de apresentação.

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL) DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE (CMBH), RELATIVA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026

Após a verificação dos lacres dos equipamentos da empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** pelos presentes à reunião, foram os mesmos abertos, tendo sido eles disponibilizados novamente aos seus representantes.

Retomada a prova de conceito que transcorreu até às 16h50min do dia 22/09/2026, limitando-se à demonstração dos seguintes itens:

ITENS DEMONSTRADOS
3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.16, 3.17, 3.46, 3.48, 3.49, 3.50

O representante da empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** manifestou interesse em apresentar requerimento acerca do seu entendimento sobre o significado de ambiente virtualizado.

Foi solicitado que a empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** elaborasse, durante essa sessão, seu requerimento e encaminhasse para o *e-mail* cpl@cmbh.mg.gov.br.

Adotada essa providência, o documento integra a presente ata, como se dela fizesse parte, para todos os fins.

Considerando o elevado número de itens pendentes de demonstração e o horário avançado, decidiu o Pregoeiro suspender a presente sessão.

Informou, na sequência, que o piloto/amostra e os equipamentos utilizados para a prova de conceito, anteriormente descritos, seriam retidos e mantidos na posse da CMBH, tendo permanecido apenas um *notebook* e um HD externo, nos termos dos subitens 1.12 e 1.14 do Anexo F do Termo de Referência.

Comunicou que os equipamentos seriam novamente embalados e lacrados, com aposição de rubrica no lacre pelos membros da CPL e pelos representantes da empresa **DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA** e pelos demais presentes que manifestassem interesse.

Determinou o Pregoeiro que os trabalhos serão retomados a partir das 10 horas do dia 23/09/2026, neste mesmo Plenário. Registrou, ainda, que todos os interessados no presente certame permanecem convocados, nos termos do ato publicado no DOM/BH em 10/09/2026.

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL) DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE (CMBH), RELATIVA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026

Nada mais havendo a ser tratado, o Pregoeiro declarou encerrados os trabalhos, lavrando-se a presente ata que segue por ele assinado, bem como pela equipe de apoio, pela Equipe Técnica de Avaliação, pelas licitantes presentes e pela secretária, todos abaixo nominados.

MEMBROS DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO:

THIAGO PAES LEMES
PREGOEIRO

FABIANA MIRANDA PRESTES
EQUIPE DE APOIO

PEDRO PAULO MARTINS DA FONSECA
EQUIPE DE APOIO

MEMBROS DA EQUIPE TÉCNICA DE AVALIAÇÃO:

GABRIELA PERES NEME
EQUIPE TÉCNICA DE AVALIAÇÃO

THAIS DE MORAIS MARCELINO
EQUIPE TÉCNICA DE AVALIAÇÃO

RENATA SOARES BRICIO
EQUIPE TÉCNICA DE AVALIAÇÃO

CARLOS ALBERTO MINAFRA JÚNIOR
EQUIPE TÉCNICA DE AVALIAÇÃO

ARTUR DE CARVALHO ALVES
EQUIPE TÉCNICA DE AVALIAÇÃO

TATIANE HENRIQUES DE FREITAS
EQUIPE TÉCNICA DE AVALIAÇÃO

ATA DA SESSÃO PÚBLICA DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL) DA CÂMARA MUNICIPAL DE BELO HORIZONTE (CMBH), RELATIVA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026

LICITANTES:

DÊNIS MACENA DE ARAÚJO
DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA

DANIELE MACENA DE ARAÚJO
DESOSP SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA

PETER IGOR VOLF
LEGIX SOLUÇÕES EM AUTOMAÇÃO LTDA

ANTONIO ELOY TERTULIANO
LEGIX SOLUÇÕES EM AUTOMAÇÃO LTDA

SECRETÁRIA DA SESSÃO:

LAURA DE SOUZA E PAULA COUTINHO ELÓI TENÓRIO
SECRETÁRIA DA SESSÃO

SUGESTÃO DE ORDEM DE APRESENTAÇÃO DA MATRIZ DE EXECUÇÃO DA PROVA DE CONCEITO — PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026 — CMBH

Item do Edital	Requisito original
3.1	Criar usuários do sistema, com demonstração de permissões de acesso conforme os níveis de responsabilidade dos usuários (por exemplo: usuário comum, usuário chefia, usuário administrador do sistema).
3.46	Demonstrar a configuração de usuários e grupos: Acessar o sistema e demonstrar o cadastro de usuário; Logar com um usuário que não tenha privilégios de administrador e entrar em qualquer funcionalidade demonstrando que o usuário tem acesso a todas as opções: visualização, consultas, alteração, exclusão; Eleger um campo qualquer de entrada de dados da tela e mostrar que o usuário tem acesso a ele; Deslogar e logar com um usuário administrador; Retirar permissão sobre a exclusão; Retirar acesso a um campo da tela; Deslogar e logar com o usuário que teve suas permissões alteradas; Demonstrar que o usuário não tem mais a permissão de exclusão; Demonstrar que o usuário não tem mais acesso ao campo configurado; Criar um grupo de usuários e restringir o acesso a determinadas funcionalidades ao grupo; Demonstrar que um usuário tem acesso a determinadas funcionalidades e quando incluído no grupo de usuários, este usuário passou a ter as mesmas restrições de acesso;
3.48	Demonstrar um histórico de alterações: Acessar o dispositivo e mostrar os logs de um determinado usuário. Caso existam entradas de registro de Log deste usuário, apagá-las: Acessar o sistema e executar uma operação auditada de inserção (que gere log). Demonstrar que o sistema gerou log da operação inserção, com as informações de usuário, data, hora, tabela e o valor de todos os campos informados na operação; alterar o registro, modificando alguns campos e demonstrar que no log constam usuário, data, hora, tabela e o valores antigos e novos de todos os campos modificados na operação; excluir o registro demonstrando que no log constam usuário, data, hora, tabela e o valores de todos os campos que estavam preenchidos no momento da operação de exclusão;
3.49	Selecionar uma coluna da tabela de forma que ela seja ordenada ascendentemente e posteriormente selecionar outra coluna para que seja ordenada de forma descendente: Excluir da apresentação uma das colunas substituindo por outra até então oculta: Mover a última coluna apresentada para a primeira posição da tabela: Sair do sistema e entrar com outro usuário, acessar a mesma consulta e demonstrar que as configurações anteriormente aplicadas não foram aplicadas a este usuário: Sair do sistema e entrar novamente com o usuário utilizado para a configuração inicial da pesquisa, acessar a mesma pesquisa e demonstrar que as configurações definidas continuam aplicadas: Exportar e apresentar os dados da tabela no formato TXT, no formato CSV e no formato XLS; Selecionar uma coluna que contenha apenas números e realizar uma somatória, que deverá ser apresentada no final da própria tabela. Fazer o mesmo procedimento para média e a contagem;
3.16	Apresentar pelo menos 2 (duas) tabelas de vencimentos (salários).
3.17	Demonstrar o reajuste da tabela salarial com valor fixo e com valor percentual.
3.2	Cadastrar pelo menos 2 (dois) cargos.
3.50	Demonstrar a criação de modelos de autopreenchimento: Logar no sistema e entrar no cadastro; cadastrar um modelo de preenchimento; iniciar a inclusão de um novo cadastro e carregar o modelo inserido; demonstrar que o sistema preencheu automaticamente os campos conforme o modelo; demonstrar mais de um modelo para o mesmo cadastro;
3.3	Cadastrar pelo menos 1 (um) servidor de cada uma das categorias diferentes, sendo: servidor efetivo; servidor de recrutamento amplo; aposentado; estagiário; vereador; e servidor cedido de outro órgão.
3.4	Cadastrar pelo menos 1 (um) dependente de vínculos diferentes, por exemplo: filhos, pais, cônjuge. Demonstrar a possibilidade de data limite de dependência ou não e os reflexos em folha de pagamento e benefícios.
3.5	Definir dias úteis no calendário do sistema, permitindo diferenciar sábados, domingos, feriados, ponto facultativo parcial ou total e recesso administrativo.
3.6	Demonstrar a criação de verbas de proventos, descontos, totalizadoras e as repercussões na folha de pagamento e obrigações legais (eSocial, DIRF, etc).
3.7	Criar fórmulas de folha de pagamento demonstrando sua vinculação com as respectivas verbas, demonstrando o uso de operandos de cálculo aritmético variados e de dados do banco de dados (cadastros e outras fórmulas), como cargo, data de posse, nível, categoria profissional, salário e outros. Permitir filtros de data como cálculo de verbas somente em determinado mês ou determinado dia do mês (por exemplo: pagamento de um benefício no mês de abril).
3.8	Realizar o cálculo de folha de pagamento por categoria profissional e por setor, considerando uma folha com dados fictícios de, no mínimo, 600 (seiscentos) registros (verbas). Deverá emitir o relatório de resumo do cálculo, com as informações do servidor, proventos, descontos, valor líquido e impostos. Deverá ainda emitir relatório totalizador dos valores por verba de provento ou desconto.
3.9	Realizar recálculo de folha de pagamento em casos de pagamento a maior e a menor.

SUGESTÃO DE ORDEM DE APRESENTAÇÃO DA MATRIZ DE EXECUÇÃO DA PROVA DE CONCEITO — PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026 — CMBH

Item do Edital	Requisito original
3.29	Realizar o desligamento de servidores de forma individual e coletiva e demonstrar as repercussões na folha de pagamento, frequência e férias.
3.10	Realizar o cálculo de folha de pagamento dos servidores exonerados.
3.11	Demonstrar a forma de importação de verbas de consignatários.
3.15	Demonstrar a possibilidade de desconto em folha de pagamento das consignações, respeitando margem consignável e desconto parcial ou total. Definir prioridade de descontos para consignatários.
3.12	Realizar o lançamento de afastamentos, licenças, licenças médicas e demonstrar os reflexos em folha de pagamento e férias.
3.13	Cadastrar pelo menos 2 (duas) linhas de transporte, uma contemplando a operadora SETRA e a outra, a operadora SINTRAM.
3.14	Calcular o vale-transporte para pelo menos 1 (um) servidor de cada operadora.
3.18	Realizar a substituição de chefia em casos do afastamento temporário do titular do cargo e os respectivos reflexos na folha de pagamento.
3.19	Calcular duas ou mais progressões, para o mesmo servidor, de tipos diferentes, ocorridas na mesma data, e demonstrar suas repercussões automáticas de forma consolidada no cadastro dos servidores e na folha de pagamento.
3.20	Criar período aquisitivo de férias considerando 25 (vinte e cinco) dias úteis e respectivos afastamentos que possam impactar na definição da data. Criar o período aquisitivo de férias podendo escolher a geração dos períodos por categoria profissional.
3.21	Permitir a divisão do período de férias de 25 (vinte e cinco) dias úteis em subperíodos.
3.22	Apresentar as repercussões dos cadastros de férias e afastamentos na folha de pagamento e na frequência dos servidores.
3.25	Realizar a importação de registros de ponto (por exemplo: arquivo texto).
3.23	Cadastrar escalas de horário e situações de ponto (ocorrências de frequência), demonstrando os parâmetros para cálculo dessas situações.
3.27	Realizar o controle da marcação de ponto dentro do cumprimento da jornada e com a flexibilização de tempo (quinze minutos) em relação ao horário núcleo do servidor.
3.24	Apurar a frequência dos servidores demonstrando as repercussões automáticas na folha de pagamento das ocorrências: data de posse, banco de horas, faltas, atrasos, hora extra e adicional noturno.
3.26	Realizar o processamento da frequência de forma a ser possível verificar o controle do saldo de banco de horas.
3.28	Realizar o cadastramento de pensionistas, por ordem judicial, e as respectivas repercussões em folha de pagamento e em rotinas anuais (DIRF).
3.30	Realizar a criação de setores e a respectiva ordem hierárquica (organograma).
3.31	Realizar a movimentação de servidores entre setores, de forma individual e coletiva.
3.32	Demonstrar a criação de formulários simples e formulários mais complexos que envolvam contas ou operandos matemáticos, de forma dinâmica.
3.33	Validar os dados funcionais cadastrados no sistema de acordo com as regras do eSocial e apresentar o resultado da validação efetuada.
3.34	Demonstrar geração automática dos eventos não periódicos do eSocial.
3.35	Realizar a transmissão das informações ao eSocial (podendo ocorrer em ambiente de produção restrita do eSocial) e obter o protocolo de recebimento dos dados enviados.
3.36	Demonstrar possibilidade de consulta das informações enviadas e status dentro da base de dados da Receita Federal (eventos pendentes, eventos enviados, eventos com erro). Em relação aos eventos que apresentarem erros, detalhar o motivo da inconsistência.
3.37	Realizar visualização e edição do xml dos eventos do eSocial antes do envio para a base da Receita.
3.38	Emitir relatório com os totalizadores dos eventos s-1200 (Remuneração de Trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previd. Social) e s- 1210 (Pagamentos de Rendimentos do Trabalho).
3.39	Emitir relatório do comparativo dos valores enviados ao eSocial e dos valores constantes na folha de pagamento, possibilitando que sejam filtradas somente as divergências.
3.40	Demonstrar totalizadores dos valores enviados, por meio dos eventos s-5001 (Informações das Contribuições Sociais por Trabalhador) e s-5002 (Imposto de Renda Retido na Fonte por Trabalhador). Em caso de erro no armazenamento na base do eSocial, detalhar a mensagem de erro.
3.41	Realizar acesso como servidor para cadastro ou alteração de período de férias. Em seguida, demonstrar a validação por parte do usuário chefe (gerente) do servidor, de acordo com a ordem hierárquica previamente definida no organograma. Por fim, demonstrar o aceite pela área de Gestão de Pessoas.

SUGESTÃO DE ORDEM DE APRESENTAÇÃO DA MATRIZ DE EXECUÇÃO DA PROVA DE CONCEITO — PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026 — CMBH

Item do Edital	Requisito original
3.42	Realizar uma consulta SQL, dentro do sistema, que retorne todos os servidores que ocuparam dois ou mais cargos dentro do mesmo contrato, mostrando a matrícula, nome, data de admissão, código, e data de alteração para cada um dos cargos ocupados. A consulta deve ser construída na hora, demonstrando a relação entre os campos no banco de dados e os campos da interface do usuário. Demonstrar a possibilidade de ordenação por cada uma das colunas, após execução da consulta, e exportar para formato de tabela (XLSX ou ODS).
3.43	Abrir qualquer tela do sistema que possua uma pesquisa pré-definida no dicionário de dados que não apresente todos os campos para pesquisa; adicionar um campo que não estava visível na pesquisa; demonstrar que ele passou a fazer parte da pesquisa; realizar uma pesquisa por mais de um campo; realizar uma pesquisa por um valor; realizar uma pesquisa por faixa, sendo um campos de pesquisa com a condição "maior ou igual" e outro campo com a condição "menor ou igual"; selecionar um campo de pesquisa do tipo texto e realizar uma pesquisa usando a condição "igual"; realizar uma pesquisa usando a condição "contém": realizar uma pesquisa usando a condição "inicia com"; realizar uma pesquisa usando a condição "termina com"; selecionar um campo do tipo número e realizar uma pesquisa usando a condição "maior"; realizar uma pesquisa usando a condição "maior ou igual"; realizar uma pesquisa usando a condição "menor"; realizar uma pesquisa usando a condição "menor ou igual"; realizar uma pesquisa usando a condição "diferente"; realizar uma pesquisa usando a condição "sem preenchimento"; realizar uma pesquisa usando a condição "com preenchimento"; realizar uma pesquisa e apresentar o alerta para quando uma pesquisa resultar em um número muito grande de registros; realizar uma pesquisa informando a quantidade máxima de registros a serem trazidos na consulta; realizar uma pesquisa por busca fonética; realizar uma pesquisa apresentando a quantidade de registros encontrados quando feita uma pesquisa; demonstrar a apresentação do resultado da pesquisa em formato de "grid";
3.44	Demonstrar que o sistema possui busca de itens de menu. Executar o sistema; acessar o dispositivo de pesquisa; buscar um determinado item por parte de palavras que o descrevem; demonstrar que selecionando o item encontrado a funcionalidade correspondente do sistema é acessada;
3.45	O sistema gerado deve permitir que várias informações possam ser visualizadas simultaneamente e a navegação entre elas simultânea. Para isto: Acessar os itens gerados nos requisitos anteriores e demonstrar que o usuário pode alternar entre elas sem a necessidade de fechar uma funcionalidade ou formulário para ter acesso a outra;
3.47	Demonstrar que todos os módulos das soluções são integrados em tempo real, de modo que uma informação cadastrada em um deles estará disponível automaticamente em todos eles sem a necessidade de disparo de rotinas manuais;

CÂMARA MUNICIPAL BH
A VOZ DA CIDADANIA

CPL Comissão Permanente de Licitação <cpl@cmbh.mg.gov.br>

Manifestação Desosp para Registro em Ata - Pregão Eletrônico nº 90011/2026

1 mensagem

Daniele Macena de Araujo <daniele.araujo@desosp.com> 22 de setembro de 2026 às 17:10
Para: "cpl@cmbh.mg.gov.br" <cpl@cmbh.mg.gov.br>

Prezados,

Boa tarde.

Encaminho, em nome da DESOSP Serviços em Informática Ltda., manifestação referente às condições observadas durante a realização da Prova de Conceito do Pregão Eletrônico nº 90011/2026.

O documento tem por objetivo registrar formalmente nossa consideração quanto à exigência de utilização de ambiente virtualizado local e sem acesso à internet, bem como o impacto dessa condição na apresentação previamente preparada pela DESOSP.

Solicitamos, por gentileza, que a manifestação seja recebida e juntada aos autos do processo, bem como que seu teor seja considerado para registro em ata da sessão.

Permanecemos à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais que se façam necessários.

Atenciosamente,

--

DESOSP
DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE
@desosp_sp

Daniele Araújo
Gerente de Negócio
(11) 94443-0282
daniele.araujo@desosp.com
www.desosp.com

Manifestação Desosp para Registro em Ata.pdf
206K

DESOSP
DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE

Manifestação da Licitante para Registro em Ata

A licitante Desosp Serviços em Informática solicita o registro em ata de que as condições impostas para a execução da Prova de Conceito impactaram a apresentação da solução, especialmente quanto à exigência de utilização de ambiente virtualizado exclusivamente local e sem acesso à internet.

O Anexo F, item 1.10, estabelece que a Prova de Conceito deverá ser realizada nas dependências físicas da CMBH. Já o item 1.11 determina que o piloto/amostra seja preparado em "ambiente virtualizado". Portanto, o edital distingue a realização presencial da PoC do ambiente tecnológico utilizado, sem estabelecer expressamente que esse ambiente virtualizado deva estar hospedado localmente ou funcionar sem acesso à internet.

Da mesma forma, embora o item 1.12 determine a apresentação dos equipamentos devidamente instalados e configurados e sua permanência na posse da CMBH durante os trabalhos, não há nesse dispositivo determinação expressa de que o servidor ou a infraestrutura da solução devam estar instalados fisicamente nesses equipamentos ou operando de forma isolada da internet.

Essa interpretação é reforçada pelo próprio Termo de Referência, que, no item 8.1, prevê expressamente "Infraestrutura em nuvem da CONTRATADA", inclusive exigindo que a contratada possua infraestrutura própria ou acesso consolidado a infraestrutura de computação em nuvem para suporte à prestação dos serviços.

Assim, a licitante estruturou previamente sua POC em ambiente virtualizado em nuvem, entendendo estar atendendo à exigência editalícia de ambiente virtualizado. A exigência, durante a apresentação, de utilização de ambiente exclusivamente local e sem acesso à internet representou uma condição técnica mais restritiva do que aquela expressamente descrita no edital e impactou a execução da demonstração preparada pela empresa.

A presente manifestação é realizada exclusivamente para que fique formalmente registrada em ata a circunstância ocorrida e seus efeitos sobre as condições da apresentação da licitante.

Sem mais

Denis Araujo
Socio Proprietario

Endereço: Rua Abraão Delega, 113 – Jd. Ocara – Santo André –
SP CEP.: 09051-080 - CNPJ.: 08.169.959/0001-67